

ZARZĄDZENIE NR 32/2017/2018

**Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 16 w Częstochowie
z dnia 27.04.2018 r.**

**w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt,
instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt
w Szkole Podstawowej nr 16 w Częstochowie**

Na podstawie art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2018 r. poz. 217 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej (Dz. U. z 2015 r. poz. 1743), § 10 ust.4 Statutu Szkoły Podstawowej nr 16 w Częstochowie, zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam do stosowania instrukcję kancelaryjną, jednolity rzeczowy wykaz akt oraz instrukcję w sprawie organizacji i zakresu działania składnicy akt, stanowiące odpowiednio załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Dokumentację spraw nie zakończonych powstałą i zgromadzoną przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy, aż do zakończenia sprawy.

§ 3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w szkole przed dniem wejścia w życie zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt o którym mowa w §1, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4

Traci moc zarządzenie Nr 72/2011/2012 z dnia 30.05.2012 r. w sprawie: instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt i instrukcji o organizacji i zakresie działania składnicy akt.

§ 5

Zobowiązuję pracowników do zapoznania się i stosowania dokumentów wymienionych w § 1.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.06.2018 r.

Dyrektor Szkoły Podstawowej nr 16
(-) Jarosław Nurek