

Zarządzenie nr 12/17/18
Dyrektora Zespołu Szkół nr 1 z Oddziałami Integracyjnymi w Częstochowie
z dnia 21.11.2017r.
w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji

Na podstawie art.26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2002 r. Nr 76, poz.694 z późniejszymi zmianami) wprowadzam następujące zarządzenie:

1. Zarządzam przeprowadzenie okresowej inwentaryzacji majątku jednostki:
 - środków trwałych - 011
 - pozostałych środków trwałych - 013
 - wartości niematerialnych i prawnych - 020
 - składników pozabilansowych.
2. Inwentaryzacja przeprowadzona będzie w okresie od 24.11.2017r. do 31.12.2017 r.
Czas trwania spisu z natury od 24.11.2017r. do 18. 12. 2017 r.
3. Do przeprowadzenia spisu z natury powołuję Komisję Inwentaryzacyjną w składzie:

- | | |
|--------------------------------------|---|
| 1) Katarzyna Kluszevska – | 7) Dariusz Purgal – członek komisji |
| przewodnicząca komisji | 8) Izabela Myszkowska – członek komisji |
| 2) Sandra Bzdok – członek komisji | 9) Katarzyna Pęczkowska – członek komisji |
| 3) Kamila Glišńska – członek komisji | 10) Teresa Posiadała – członek komisji |
| 4) Alicja Górnicka-Kula – członek | 11) Agnieszka Szlęzak – członek komisji |
| komisji | 12) Agnieszka Szyda-Włoch – członek komisji |
| 5) Marzena Nurek – członek komisji | 13) Agnieszka Szymanek – członek komisji |
| 6) Elżbieta Kluba – członek komisji | 14) Justyna Van – członek komisji |

4. Podziału na zespoły spisowe dokona przewodnicząca Komisji Inwentaryzacyjnej.
5. Osoby powołane na członków Komisji Inwentaryzacyjnej ponoszą odpowiedzialność za właściwe oraz zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury.
6. W celu właściwego przeprowadzenia inwentaryzacji oraz ustalenia harmonogramu prac inwentaryzacyjnych zobowiązuję wszystkich członków Komisji Inwentaryzacyjnej do udziału w szkoleniu. Termin szkolenia członków Komisji Inwentaryzacyjnej ustala się na dzień 23.11.2017r godz. 14.00 sala nr 54.
7. Inwentaryzację metoda spisu z natury należy przeprowadzić według stanu na dzień 31.12.2017r.
8. Osoby odpowiedzialne za poszczególne pomieszczenia zobowiązane są do sprawdzenia kompletności wyposażenia oraz stanu oznaczenia sprzętu i wyposażenia.
9. W czasie przeprowadzenia inwentaryzacji pracownicy sprawujący opiekę nad określonym mieniem są zobowiązani do obecności spisie.
10. Komisja Inwentaryzacyjna pełni swoje obowiązki do ostatecznego rozliczenia wyników inwentaryzacji i przedłożenia sprawozdania z przebiegu swych prac.
11. Wykonanie zarządzenia powierz się Przewodniczącemu Komisji Inwentaryzacyjnej.
12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Maria Tomżyńska
dyrektor SP nr 54 z OI