

Statut

*Zespołu Szkół Specjalnych nr 28
w Częstochowie*

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I.	Postanowienia ogólne
ROZDZIAŁ II.	Cele i zadania szkoły
ROZDZIAŁ III.	Działalność edukacyjna szkoły i pomoc psychologiczno-pedagogiczna
ROZDZIAŁ IV.	Bezpieczeństwo w szkole i poza szkołą
ROZDZIAŁ V.	Zasady i formy współpracy z rodzicami
ROZDZIAŁ VI.	Organy szkoły
ROZDZIAŁ VII.	Organizacja szkoły
ROZDZIAŁ VIII.	Nauczyciele i inni pracownicy szkoły
ROZDZIAŁ IX.	Zasady oceniania wewnątrzszkolnego
ROZDZIAŁ X.	Uczniowie szkoły
ROZDZIAŁ XI.	Ceremoniał szkoły
ROZDZIAŁ XII.	Postanowienia końcowe

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1.

Niniejszy statut powstał w oparciu o następujące akty prawne:

- Konwencja o Prawach Dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r.,
- Ustawa z dn. 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 173, poz. 1808, z późn. zm.),
- art. 22 ust. 2 pkt 11 Ustawy z 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.),
- art. 50 ust. 2 pkt 1 Ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572, z późn. zm.) oraz przepisy rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 maja 2001 r. w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół (Dz. U. z 2001 r. Nr 61, poz. 624, z późn. zm.),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 marca 2013 r. w sprawie organizacji kształcenia oraz warunków i form realizowania specjalnych działań opiekuńczo-wychowawczych w przedszkolach i szkołach specjalnych, zorganizowanych w podmiotach leczniczych i jednostkach pomocy społecznej (Dz. U. z 2013 r. poz. 380),
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 30 kwietnia 2013r. w sprawie zasad udzielania i organizacji pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach,
- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 sierpnia 2013r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania

i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych oraz niedostosowanych społecznie w przedszkolach, szkołach i oddziałach ogólnodostępnych lub integracyjnych (Dz. U z 2013r., poz. 957),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 kwietnia 2013r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2013r., poz. 520),

- rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 24 lipca 2015 r. w sprawie warunków organizowania kształcenia, wychowania i opieki dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnych, niedostosowanych społecznie i zagrożonych niedostosowaniem społecznym.

1. Nazwa placówki brzmi: Zespół Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie.
2. W skład Zespołu wchodzi:
 - 1) Szkoła Podstawowa Specjalna nr 28 w Częstochowie wraz z oddziałami przyszpitalnymi,
 - 2) Gimnazjum Specjalne nr 28 w Częstochowie.
3. Siedziba Zespołu znajduje się w Częstochowie, przy ul. Św. Barbary 9/11.
4. Zespół Szkół przeznaczony jest dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym i głębokim oraz z niepełnosprawnością sprzężoną, dla dzieci z autyzmem oraz innymi zaburzeniami genetycznymi i rozwojowymi.
5. Zespół jest placówką publiczną prowadzoną przez Urząd Miasta w Częstochowie.

6. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Śląski Kurator Oświaty.

§ 2.

Ilekroć w statucie jest mowa, bez bliższego określenia, o:

- 1) Zespole - należy przez to rozumieć Zespół Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie;
- 2) Szkole Podstawowej - należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową Specjalną nr 28 w Częstochowie;
- 3) Gimnazjum - należy przez to rozumieć Gimnazjum Specjalne nr 28 w Częstochowie;
- 4) szkole - należy przez to rozumieć, zależnie od rodzaju Statutu, odpowiednio: Zespół Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie lub Szkołę Podstawową Specjalną nr 28 w Częstochowie lub Gimnazjum Specjalne nr 28 w Częstochowie;
- 5) Radzie Pedagogicznej - należy przez to rozumieć Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Specjalnych nr 28, kolegialny organ Zespołu, w skład którego wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni zatrudnieni w Zespole;
- 6) Dyrektorze - należy przez to rozumieć Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie, który jest jednoosobowym organem szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz;
- 7) Radzie Rodziców - należy przez to rozumieć Radę Rodziców Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie, która jest kolegialnym organem szkoły, stanowiącym reprezentację rodziców uczniów;
- 8) nauczycielach - należy przez to rozumieć ogół pracowników pedagogicznych Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie;

- 9) Samorządzie Uczniowskim - należy przez to rozumieć Samorząd Uczniowski jako organ szkoły, stanowiący reprezentację uczniów, zależnie od kontekstu: Szkoły Podstawowej lub Gimnazjum;
- 10) statucie / Statucie - należy przez to rozumieć Statut Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie, w tym Szkoły Podstawowej i Gimnazjum;
- 11) uczniach - należy przez to rozumieć dzieci realizujące obowiązek nauki w Szkole Podstawowej i Gimnazjum;
- 12) rodzicach - należy przez to rozumieć także prawnych opiekunów dziecka oraz osoby i podmioty sprawujące pieczę zastępczą nad dzieckiem;
- 13) wychowawcy - należy przez to rozumieć nauczyciela, którego opiece powierzono w szkole jeden oddział lub kilka na tym samym etapie edukacji;
- 14) organie sprawującym nadzór pedagogiczny - należy przez to rozumieć Śląskiego Kuratora Oświaty;
- 15) organie prowadzącym - należy przez to rozumieć Urząd Miasta Częstochowy;
- 16) Ustawie - należy przez to rozumieć Ustawę z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty (tekst jednolity: Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 ze zm.);
- 17) MEN - należy przez to rozumieć Ministerstwo Edukacji Narodowej.

§ 3.

1. Szkoła została powołana Uchwałą nr 51/VII/99 z dnia 1 marca 1999r.
2. Szkoła Podstawowa Specjalna nr 28 w Częstochowie ma swoją siedzibę przy ulicy Św. Barbary 9/11 w Częstochowie.
3. Gimnazjum Specjalne nr 28 w Częstochowie ma swoją siedzibę przy ulicy Św. Barbary 9/11 w Częstochowie.

4. Nazwa Zespołu oraz nazwy wchodzących w jego skład szkół są używane w pełnym lub uszczuplonym brzmieniu:

1) w nazwie szkoły umieszczonej na dokumentach uczniów pomija się wyraz „specjalna”;

2) w nazwie szkoły umieszczonej na tablicy urzędowej pomija się wyraz „specjalna”;

3) Zespół używa pieczęci o treści:

„Zespół Szkół Nr 28
ul. Św. Barbary 9/11 42-200 Częstochowa
tel. /034/ 324-46-52” ,

„Zespół Szkół Specjalnych Nr 28
ul. Św. Barbary 9/11 42-200 Częstochowa
tel. /034/ 324-46-52”

4) Szkoła Podstawowa używa pieczęci :

„Szkoła Podstawowa Nr 28
ul. Św. Barbary 9/11 42-200 Częstochowa
tel. /034/ 324-46-52” ,

„Szkoła Podstawowa Specjalna Nr 28
ul. Św. Barbary 9/11 42-200 Częstochowa
tel. /034/ 324-46-52” ,

5) Gimnazjum używa pieczęci :

„Gimnazjum Nr 28
ul. Św. Barbary 9/11 42-200 Częstochowa
tel. /034/ 324-46-52” ,

„Gimnazjum Specjalne Nr 28
ul. Św. Barbary 9/11 42-200 Częstochowa
tel./034/ 324-46-52” .

6) Zespół używa okrągłej pieczęci z godłem państwowym oraz napisem w otoku:

„Zespół Szkół Nr 28 w Częstochowie”.

5. Zespół Szkół Specjalnych został utworzony dla dzieci z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym i głębokim oraz z niepełnosprawnością sprzężoną, dla dzieci z autyzmem oraz innymi zaburzeniami genetycznymi i rozwojowymi.

6. Do szkoły przyjmowane są dzieci z terenu całej Polski; szkoła współpracuje z internatami.

7. Tryb kwalifikowania i kierowania uczniów do Szkoły Podstawowej i Gimnazjum określają odrębne przepisy.

8. Cykl kształcenia w Szkole Podstawowej trwa 6 lat, z możliwością przedłużenia etapu edukacyjnego na każdym poziomie kształcenia na wniosek rodziców ucznia.

9. Cykl kształcenia w Gimnazjum trwa 3 lata, z możliwością przedłużenia etapu edukacyjnego na każdym poziomie kształcenia na wniosek rodziców ucznia.

10. Zespół, począwszy od pierwszego oddziału Szkoły Podstawowej, zapewnia uczniom naukę co najmniej jednego języka obcego.

11. Liczba uczniów w oddziale szkoły specjalnej powinna wynosić:

1) w szkole (oddziale) dla uczniów niesłyszących i słabo słyszących - od 6 do 8,

2) w szkole (oddziale) dla uczniów niewidomych i słabo widzących - od 8 do 10,

3) w szkole (oddziale) dla uczniów z chorobami przewlekłymi - od 10 do 16,

4) w szkole (oddziale) dla uczniów z zaburzeniami psychicznymi - od 6 do 8,

5) w szkole (oddziale) dla uczniów z niepełnosprawnością ruchową - od 8 do 12,

6) w szkole (oddziale) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu lekkim - od 10 do 16,

7) w szkole (oddziale) dla uczniów z upośledzeniem umysłowym w stopniu umiarkowanym i znacznym - od 6 do 8,

- 8) w szkole (oddziale) dla uczniów z autyzmem i z niepełnosprawnościami sprzężonymi - od 2 do 4,
- 9) w szkole (oddziale) dla uczniów niedostosowanych społecznie, zagrożonych niedostosowaniem społecznym, zagrożonych uzależnieniem lub z zaburzeniami zachowania - od 10 do 16.
12. Wychowanie i nauczanie w Zespole Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie opiera się na uniwersalnym systemie wartości , służy rozwijaniu w uczniach poczucia odpowiedzialności za siebie i innych oraz szacunku dla każdego człowieka.
13. Nauczyciele wspierają rodziców w ich obowiązkach wychowawczych.
14. Obsługę finansowo-księgową Zespołu prowadzi Biuro Obsługi Finansowej w Częstochowie.
15. Zespół posiada własną stronę Internetową: „ www.zssnr28.info”.
16. Zespół posiada certyfikaty:
- 1) za udział w projekcie „Bezpieczna szkoła – bezpieczny uczeń”,
 - 2) za udział w programie „Klub bezpiecznego Puchatka”,
 - 3) za udział w Programie Edukacyjno-Terapeutycznym „Ortograffiti” - certyfikat Polskiego Towarzystwa Dysleksji.

ROZDZIAŁ II

CELE I ZADANIA SZKOŁY

§ 4.

Zespół Szkół Specjalnych nr 28 realizuje zadania wynikające z przepisów prawa, uwzględniające program profilaktyki oraz program wychowawczy szkoły oparty na wartościach uniwersalnych, który uchwała Rada Rodziców w porozumieniu z Radą Pedagogiczną. Zespół w szczególności realizuje następujące zadania:

- 1) prowadzi uczniów do nabywania i rozwijania umiejętności poprawnego i swobodnego wypowiedzania się, czytania, pisania, wykonywania elementarnych działań arytmetycznych, korzystania z różnych źródeł informacji oraz do przyswajania zachowań zgodnych z podstawowymi normami i ogólnie przyjętymi zasadami współżycia społecznego;
- 2) rozwija możliwości poznawcze uczniów tak, aby mogli oni przechodzić od dziecięcego do bardziej dojrzałego i uporządkowanego rozumienia świata;
- 3) zapewnia opanowanie wymaganych pojęć i zdobywanie rzetelnej wiedzy na poziomie umożliwiającym co najmniej kontynuację nauki na następnym etapie kształcenia;
- 4) rozwija i przekształca spontaniczną motywację poznawczą w motywację świadomą, zapewnia dochodzenie do rozumienia, a nie tylko do pamięciowego opanowania przekazywanych treści, przygotowuje do podejmowania zadań wymagających systematycznego i dłuższego wysiłku intelektualnego oraz fizycznego;
- 5) rozwija zdolność myślenia analitycznego i syntetycznego oraz traktowania wiadomości przedmiotowych – stanowiących wartość poznawczą samą w sobie – w sposób integralny, prowadzący do lepszego rozumienia świata, ludzi i siebie;
- 6) dba o rozwój moralny i duchowy dziecka, przyjmując personalistyczną koncepcję osoby; kształtuje i rozwija postawy uczniów w oparciu o uniwersalny, powszechnie akceptowany system wartości:
 - a) wskazuje uczniom godne naśladowania autorytety,

- b) uwrażliwia na potrzeby innych ludzi,
 - c) uczy pozytywnych zachowań w stosunkach międzyludzkich;
- 7) rozbudza i rozwija wrażliwość estetyczną i moralną dziecka oraz jego indywidualne zdolności twórcze;
 - 8) rozwija zdolność odróżniania świata rzeczywistego od wyobrażonego oraz postaci realistycznych od fantastycznych;
 - 9) rozwija umiejętność poznawania siebie oraz otoczenia: rodzinnego, społecznego, kulturowego, technicznego i przyrodniczego, dostępnego jego doświadczeniu;
 - 10) zapewnia opiekę i wspomaga rozwój dziecka w przyjaznym, bezpiecznym i zdrowym środowisku, w poczuciu więzi z rodziną;
 - 11) uwzględnia indywidualne potrzeby dziecka i troszczy się o zapewnienie mu równych szans oraz stwarza warunki do indywidualnego i grupowego działania na rzecz innych dzieci;
 - 12) stwarza przyjazną atmosferę i pomaga dziecku w dobrym funkcjonowaniu w społeczności szkolnej;
 - 13) kształtuje potrzeby i umiejętności dbania o higienę osobistą, zdrowie i sprawność fizyczną, wyrabia czujność wobec zagrożeń dla zdrowia fizycznego, psychicznego i duchowego;
 - 14) prowadzi działalność wychowawczą i zapobiegawczą wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem, realizowaną w szczególności przez:
 - a) diagnozowanie zagrożeń związanych z uzależnieniem,
 - b) współpracę z rodzicami dzieci,
 - c) informowanie i przygotowywanie nauczycieli i rodziców do przeciwdziałania uzależnieniom;
 - 15) kształtuje świadomość ekologiczną;
 - 16) wzmacnia poczucie tożsamości kulturowej, historycznej i narodowej oraz umożliwia poznawanie dziedzictwa kultury narodowej postrzeganej w perspektywie kultury europejskiej;
 - 17) kultywuje tradycje narodowe i regionalne;
 - 18) rozbudza i rozwija uczucia patriotyczne;

- 19) umożliwia poznanie regionu i jego kultury, wprowadza w życie kulturalne wspólnoty lokalnej;
- 20) umożliwia kulturalne spędzanie czasu wolnego;
- 21) umacnia wiarę dziecka we własne siły i w zdolność osiągnięcia wartościowych i trudnych celów oraz umożliwia rozwijanie uzdolnień i indywidualnych zainteresowań uczniów;
- 22) stwarza warunki do rozwijania samodzielności, obowiązkowości, podejmowania odpowiedzialności za siebie i najbliższe otoczenie;
- 23) zapewnia warunki do harmonijnego rozwoju fizycznego i psychicznego oraz zachowań prozdrowotnych, a także stwarza warunki do rozwoju wyobraźni i ekspresji werbalnej, plastycznej, muzycznej i ruchowej;
- 24) zapewnia integrację rówieśniczą;
- 25) dostosowuje zajęcia i wymagania do specjalnych potrzeb edukacyjnych uczniów;
- 26) umożliwia uczniom korzystanie z pomocy socjalnej w ramach wyprawki szkolnej lub stypendium szkolnego;
- 27) zapewnia bezpłatne podręczniki;
- 28) umożliwia korzystanie z bezpłatnych terapii:
 - a) biofeedback,
 - b) metoda Tomatisa,
 - c) integracja sensoryczna,
 - d) terapia logopedyczna;
- 29) realizuje w oddziałach przyszpitalnych cele terapeutyczne;
- 30) wspomaga dzieci hospitalizowane w realizowaniu programów nauczania.

§ 5.

Szkoła realizuje zadania wymienione w § 4 z uwzględnieniem optymalnych warunków rozwoju i potrzeb uczniów, zasad bezpieczeństwa oraz zasad promocji i ochrony zdrowia w czasie zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych, a w szczególności:

- 1) umożliwia zdobycie wiedzy i umiejętności niezbędnych do uzyskania świadectwa ukończenia szkoły; tak organizuje działania wychowawcze, aby cele i zadania zawarte w Statucie mogły być realizowane; sprawuje opiekę nad uczniami, zgodnie z ich potrzebami i możliwościami szkoły, w szczególności poprzez:
 - a) dobrowolne i nieodpłatne udzielanie pomocy psychologicznej i pedagogicznej,
 - b) organizowanie nauczania indywidualnego,
 - c) zapewnianie uczniom niepełnosprawnym realizowania indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych,
 - d) umożliwianie rozwijania zainteresowań uczniów w ramach zajęć pozalekcyjnych, np.: kół zainteresowań, zajęć sportowych, nauczania języków obcych, in.,
 - e) udzielanie pomocy uczniom znajdującym się w trudnej sytuacji materialnej lub losowej;
- 2) organizuje dobrowolne i nieodpłatne zajęcia dodatkowe;
- 3) wyznacza dla każdego oddziału nauczyciela wychowawcę, który sprawuje opiekę wychowawczą nad każdym dzieckiem, a w szczególności:
 - a) zobowiązuje wychowawcę do wypracowania wspólnie z uczniami reguł poprawnego zachowania w szkole ,
 - b) zobowiązuje każdego nauczyciela do eliminowania zachowań agresywnych poprzez szukanie ich źródła (w domu rodzinnym, środowisku rówieśniczym i szkole) i stosowanie skutecznych środków zaradczych;
- 4) zapewnia opiekę nad uczniami z uwzględnieniem obowiązujących w szkole przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, tj.:
 - a) organizuje szkolenia w zakresie bhp dla wszystkich pracowników szkoły, zapewnia przeszkolenie dla wszystkich nauczycieli i pracowników niepedagogicznych w zakresie udzielania pierwszej pomocy,
 - b) za zgodą rodziców może ubezpieczać uczniów od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - c) zapewnia opiekę nauczyciela prowadzącego zajęcia lekcyjne i pozalekcyjne, w tym nauczyciela wyznaczonego na zastępstwo,
 - d) zapewnia opiekę ciągłą dzieciom do czasu przekazania wychowanków ich rodzicom lub innym, upoważnionym przez nich na piśmie osobom,
 - e) zapewnia opiekę uczniom podczas pobytu w szkole zgodnie z tygodniowym planem zajęć,
 - f) zapewnia opiekę nauczyciela dyżurującego podczas przerw według ustalonego harmonogramu dyżurów,

g) zapewnia opiekę podczas zajęć poza terenem szkoły zgodnie z obowiązującym zarządzeniem dotyczącym organizacji wyjść i wycieczek szkolnych;

- 5) wspiera nauczycieli i rodziców w działaniach wyrównujących szanse edukacyjne uczniów;
- 6) realizuje profilaktykę zgodnie ze Szkolnym Programem Profilaktyki.

§ 6.

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół nauczycielski, którego przewodniczącym jest wychowawca danego oddziału. Do zadań zespołu należy w szczególności:

- 1) dobór, monitorowanie, diagnozowanie i modyfikowanie, stosownie do potrzeb, zestawów programów nauczania dla danego oddziału, tworzenie indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla każdego ucznia;
- 2) integrowanie treści przedmiotowych;
- 3) analizowanie i monitorowanie postępów i osiągnięć uczniów z danego oddziału oraz ustalanie wniosków do dalszej pracy;
- 4) organizowanie szkolnych konkursów wiedzy;
- 5) uzgadnianie wspólnych działań związanych z organizowaniem wycieczek i imprez;
- 6) doskonalenie pracy nauczycieli poprzez konsultacje, wymianę doświadczeń, otwarte zajęcia, lekcje koleżeńskie, opracowywanie narzędzi badawczych;
- 7) zespołowe diagnozowanie wybranych zagadnień, szczególnie dotyczących realizacji: Szkolnych Programów Nauczania, Wewnątrzszkolnego Oceniania, Programu Wychowawczego i Programu Profilaktyki;
- 8) analizowanie wyników klasyfikowania i promowania uczniów w danym oddziale;
- 9) analizowanie przekazanych szkole przez rodziców uczniów opinii i orzeczeń wydanych przez poradnie psychologiczno-pedagogiczne;
- 10) ustalanie form pomocy psychologiczno-pedagogicznej i przedstawianie dyrektorowi propozycji w tym zakresie ;
- 11) współpraca z rodzicami uczniów w zakresie spraw dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 12) współpraca z poradnią psychologiczno-pedagogiczną.

2. W celu wymiany doświadczeń oraz monitorowania pracy szkoły tworzy się następujące zespoły przedmiotowe:

- 1) zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej,
- 2) zespół nauczycieli II etapu edukacyjnego,

- 3) zespół nauczycieli III etapu edukacyjnego,
 - 4) zespół nauczycieli oddziałów przyszpitalnych.
3. Zespoły pracują w oparciu o założenia zawarte w planie (koncepcji) pracy szkoły.
 4. Spotkania zespołów odbywają się w miarę potrzeb, jednak nie rzadziej niż trzy razy w roku szkolnym. W razie potrzeb zespoły dokumentują swoje zebrania.
 5. Zespoły, o których mowa, z początkiem roku szkolnego, jednak nie później niż do połowy września, opracowują założenia do pracy na dany rok szkolny i zapoznają z nimi Radę Pedagogiczną.
 6. Po zakończonych zajęciach w danym roku szkolnym zespoły przedstawiają wnioski do dalszej pracy na radzie podsumowującej rok szkolny.
 7. Dyrektor może tworzyć, zgodnie z potrzebami szkoły, inne zespoły niż wymienione, w szczególności zespoły zadaniowe.

§ 7.

1. Szkoła umożliwi uczniom podtrzymywanie poczucia tożsamości religijnej, organizując naukę religii zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Uczniom nieuczestniczącym w katechezie szkoła zapewnia w tym czasie opiekę.

§ 8.

W celu zapewnienia wysokiej jakości pracy i skuteczności kształcenia, w Zespole może być prowadzona działalność innowacyjna, zgodnie ze stosownymi przepisami.

ROZDZIAŁ III
DZIAŁALNOŚĆ EDUKACYJNA ZESPOŁU I POMOC
PSYCHOLOGICZNO - PEDAGOGICZNA

§ 9.

1. Zasady i organizacja nauczania i wychowania określone są odpowiednio w Statucie Szkoły Podstawowej i Statucie Gimnazjum.
2. Zapisy ww. Statutów realizuje się odpowiednio w każdej ze szkół.

§10.

1. Zasady organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej określone są odpowiednio w Statucie Szkoły Podstawowej i Statucie Gimnazjum.
2. Zapisy ww. Statutów realizuje się odpowiednio w każdej ze szkół.

ROZDZIAŁ IV

BEZPIECZEŃSTWO W SZKOLE I POZA SZKOŁĄ

§ 11.

1. Szkoła jest placówką bez barier architektonicznych i posiada zabezpieczenia niezbędne dla osób z dysfunkcją narządu ruchu.
4. W szkole na bieżąco przestrzegane są przepisy BHP dostosowane do potrzeb uczniów.
5. Nauczyciele współpracują ze specjalistami w zakresie ochrony zdrowia, takimi jak: lekarze, psychiatra, psycholog, trenerzy- profilaktycy.
6. Nauczyciele współpracują z rodzicami dzieci w sprawach związanych z bezpieczeństwem.
7. Nauczyciele realizują zadania związane z bezpieczeństwem uczniów – w tym dotyczące ochrony przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii i zagrożeniami cywilizacyjnymi – zawarte w Szkolnym Programie Profilaktyki.

§ 12.

1. W celu zapewnienia bezpieczeństwa uczniów w obiekcie szkolnym i ochrony przed zagrożeniami z zewnątrz – o wpuszczeniu lub wypuszczeniu z budynku szkoły uczniów i osób dorosłych decyduje woźny, mający prawo zatrzymywania wszystkich osób.
2. Szkoła zapewnia uczniom opiekę pedagogiczną oraz pełne bezpieczeństwo w czasie organizowanych przez nauczycieli zajęć oraz w trakcie wycieczek:
 - 1) podczas zajęć obowiązkowych, nadobowiązkowych i pozalekcyjnych, prowadzonych w szkole lub poza terenem szkoły, za bezpieczeństwo uczniów odpowiada nauczyciel prowadzący zajęcia,

- 2) wycieczki szkolne organizowane są zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 3) podczas wycieczek szkolnych pełną odpowiedzialność za zdrowie i bezpieczeństwo uczniów ponosi kierownik wycieczki wraz z opiekunami.
3. W Zespole zapewnia się uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii poprzez:
- 1) realizację Programów Wychowawczych i Programu Profilaktyki,
 - 2) konsekwentne przestrzeganie obowiązujących w szkole regulaminów,
 - 3) promowanie zdrowego stylu życia,
 - 4) kontakty z instytucjami udzielającymi pomocy dzieciom i rodzinie,
 - 5) współpracę z Policją, szczególnie w zakresie kształcenia u uczniów odpowiedzialności za własne czyny i zdrowie.
4. Nauczyciel wychowania fizycznego osobiście przyprowadza uczniów z części dydaktycznej szkoły do obiektów sportowych i odprowadza ich po zajęciach. Uczniom nie wolno indywidualnie udawać się do obiektów sportowych.
5. W sali gimnastycznej i na boisku nauczyciel prowadzący zajęcia ma obowiązek:
- 1) sprawdzać sprawność sprzętu sportowego przed rozpoczęciem zajęć,
 - 2) dbać o dobrą organizację zajęć i zdyscyplinowanie uczniów,
 - 3) dostosowywać wymagania i formę zajęć do możliwości fizycznych uczniów,
 - 4) asekurować uczniów podczas ćwiczeń na przyrządzie.
6. We wszystkich pracowniach i salach, w których odbywają się zajęcia, obowiązują regulaminy, z którymi na początku roku szkolnego opiekunowie tych pomieszczeń zapoznają uczniów.

7. Wszyscy uczniowie mają obowiązek stosowania się do poleceń nauczycieli oraz pracowników obsługi szkoły podczas wchodzenia do budynku, korzystania z szatni i podczas przerw międzylekcyjnych.

§ 13.

1. Wszyscy nauczyciele zobowiązani są do pełnienia dyżurów na przerwie przed rozpoczęciem swoich zajęć, w czasie przerw międzylekcyjnych oraz na przerwie po skończeniu swoich zajęć.
2. Dyżurującemu nauczycielowi nie wolno przerwać pełnienia dyżuru do czasu zastąpienia go przez innego nauczyciela.
3. Nauczyciele pełnią dyżury poranne (od godz. 7.30 do godz. 8.00), na przerwie śniadaniowej oraz obiadowej według ustalanego przez Dyrektora szkoły harmonogramu.
4. Odpowiedzialność za bezpieczeństwo dzieci w czasie zajęć pozalekcyjnych obejmuje czas od chwili przyścia uczniów na zajęcia do chwili opuszczenia przez uczniów szkoły po zajęciach.
5. Zwolnienia ucznia z zajęć może dokonać Dyrektor szkoły lub wychowawca na pisemnie wyrażoną wolę rodziców ucznia.
6. Dyżur musi być pełniony aktywnie – nauczyciele dyżurni mają obowiązek zapobiegać niebezpiecznym zabawom i zachowaniom na korytarzach i w sanitariatach.
7. W razie nieobecności w pracy nauczyciela dyżurującego, dyżur pełni zastępujący go nauczyciel lub Dyrektor wyznacza w zastępstwie innego nauczyciela do pełnienia dyżuru.

§ 14.

1. Obowiązkiem każdego ucznia i pracownika szkoły jest zgłaszanie

wszelkich problemów zdrowotnych uczniów do Dyrektora szkoły.

2. Każdy pracownik Zespołu ma obowiązek udzielenia pomocy uczniom w nagłych potrzebach, a w szczególności - pracownicy do tego przeszkoleni.
3. W sytuacji, kiedy uczeń ulegnie wypadkowi, nauczyciel, który jest tego świadkiem, zawiadamia Dyrektora szkoły.
4. Dyrektor szkoły w razie konieczności powiadamia o zaistniałym wypadku pogotowie ratunkowe oraz rodziców i powołuje Zespół powypadkowy.
5. Rodzice mają obowiązek informować wychowawców o chorobach dziecka, które wymagają zastosowania odpowiedniego sposobu udzielania pierwszej pomocy.
6. W placówce działa nauczyciel powołany przez Dyrektora do pełnienia funkcji koordynatora do spraw bezpieczeństwa.
7. Do zadań koordynatora do spraw bezpieczeństwa należy:
 - 1) integrowanie planowanych działań wszystkich podmiotów szkoły (nauczycieli, uczniów, rodziców) w zakresie poprawy bezpieczeństwa w szkole,
 - 2) współpraca ze środowiskiem lokalnym i instytucjami wspierającymi szkołę w działaniach na rzecz bezpieczeństwa uczniów,
 - 3) popularyzowanie zasad bezpieczeństwa wśród uczniów,
 - 4) opracowywanie procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia bezpieczeństwa i naruszania bezpieczeństwa jednostki oraz zapoznawanie z nimi nauczycieli i uczniów,
 - 5) prowadzenie stałego monitoringu bezpieczeństwa szkoły i uczniów,
 - 6) rozpoznawanie potencjalnych zagrożeń w szkole,
 - 7) podejmowanie działań w sytuacjach kryzysowych.

ROZDZIAŁ V

ZASADY I FORMY WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI

§ 15.

1. Współpraca szkoły z rodzicami ma na celu stworzenie możliwie najlepszych warunków do wszechstronnego rozwoju uczniów.

2. Szkoła współpracuje z rodzicami w szczególności poprzez:

- 1) wspólne działania podejmowane w porozumieniu z Radą Rodziców, która opiniuje, uchwała i zatwierdza dokumenty organizujące pracę szkoły;
- 2) organizowanie spotkań z rodzicami w formie: zebrań ogólnoszkolnych i klasowych, indywidualnych konsultacji dla rodziców, dni otwartych;
- 3) organizowanie szkoleń, wykładów i warsztatów oraz zajęć pokazowych w ramach działalności „Szkoły dla rodziców”;
- 4) udzielanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej rodzicom i ich dzieciom;
- 5) zapraszanie rodziców na uroczystości szkolne i klasowe;
- 6) włączanie rodziców do udziału w organizacji niektórych imprez, wycieczek i występów dzieci;
- 7) stwarzanie możliwości do aktywnego angażowania się rodziców w życie szkoły, do współdecydowania i współodpowiedzialności.

3. Współpraca nauczycieli i rodziców oparta jest na zasadzie wzajemnego szacunku i zrozumienia:

- 1) nauczyciele wspierają autorytet rodziców i wspomagają ich w wychowaniu, nie naruszając wyznawanych przez nich wartości;
 - 2) rodzice wspierają autorytet nauczycieli, współtworzą, znają i akceptują szkolny system wychowawczy.
3. Nauczyciele i rodzice w partnerskiej współpracy dla dobra dziecka dbają szczególnie o:

- 1) systematyczną wymianę informacji o potrzebach oraz intelektualnych, psychicznych i fizycznych możliwościach dziecka, o jego zachowaniu i postępach w nauce i o jego funkcjonowaniu w grupie rówieśniczej;
- 2) wspólne wypracowanie metod i form oddziaływania na dziecko;
- 3) rzetelne realizowanie zaplanowanych oddziaływań i dzielenie się spostrzeżeniami na temat ich skuteczności;
- 4) wspólne czuwanie nad bezpieczeństwem uczniów – w tym o chronienie ich przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii i zagrożeniami cywilizacyjnymi.

4. Miejscem kontaktów rodziców i nauczycieli jest szkoła. Wyjątkowo, w uzasadnionych przypadkach, spotkanie może się też odbyć w domu ucznia.

5. Bieżące informacje o uczniu rodzice mogą uzyskiwać w codziennych kontaktach z nauczycielami, jednak nie jest to możliwe w czasie, kiedy nauczyciel prowadzi zajęcia lub pełni dyżur.

6. O planowanych zebraniach rodzice powiadamiani są pisemnie zawiadomieniem w dzienniczku ucznia i informacją na tablicy ogłoszeń dla rodziców.

7. W uzasadnionych okolicznościach szkoła zaprasza rodziców na rozmowę poza ustalonymi terminami. Jeżeli kontakt jest pilny, może mieć formę telefoniczną; w innym przypadku wezwanie ma formę pisemną (notatka w dzienniczku lub zeszyte ucznia lub pismo wysłane przez sekretariat szkoły).

8. Każde spotkanie z rodzicami udokumentowane jest notatką w dzienniku lekcyjnym i podpisem rodzica.

9. W ramach współpracy z rodzicami wychowawca ma obowiązek, w szczególności:

- 1) zapoznać rodziców z dokumentacją szkoły: Statutem Szkoły, Regulaminem Szkoły, Szkolnym Programem Wychowawczym, Programem Profilaktyki, Szkolnym Zestawem Programów Nauczania, Ocenianiem Wewnątrzszkolnym i innymi dokumentami – informując o dostępności tych dokumentów;
- 2) uświadamiać rodzicom ich prawa i angażować do współuczestnictwa w realizacji zadań edukacyjno-wychowawczych szkoły;

- 3) systematycznie informować rodziców o sukcesach i problemach uczniów, o ich zachowaniu i postępach w nauce, zachowując przy tym dyskrecję podczas przekazywania tych informacji;
- 4) uprzedzać o przewidywanych śródrocznych i rocznych ocenach ucznia z przedmiotów i zachowania na 1 miesiąc przed klasyfikacją;
- 5) zapoznać rodziców uczniów klasy VI Szkoły Podstawowej z zasadami przeprowadzania sprawdzianu, a rodziców uczniów klasy III Gimnazjum – z zasadami przeprowadzania egzaminu gimnazjalnego; zaś po przeprowadzeniu sprawdzianu i egzaminu, zapoznać rodziców z ich wynikami;
- 6) wspierać rodziców w wypełnianiu ich obowiązków wychowawczych i opiekuńczych poprzez:
 - a) udzielanie porad w rozwiązywaniu problemów dydaktycznych i wychowawczych,
 - b) dzielenie się wiedzą z zakresu pedagogiki wychowawczej i opiekuńczej oraz z zakresu metod i form wspomagania dziecka w procesie uczenia się,
 - c) udostępnianie rodzicom przydatnej literatury,
 - d) udostępnianie informacji na temat instytucji wspomagających rodziców w procesie wychowania.

10. W ramach współpracy z nauczycielami i wychowawcą rodzice powinni w szczególności:

- 1) systematycznie śledzić postępy dziecka w nauce i uczestniczyć w spotkaniach z wychowawcami,
- 2) zadbać, aby lekcje były odrabiane przez dziecko na bieżąco,
- 3) systematycznie kontrolować dzienniczek i zeszyty dziecka i nie bagatelizować uwag na temat jego zachowania,
- 4) usprawiedliwiać nieobecności dziecka zgodnie z ustalonymi z wychowawcą i obowiązującymi w szkole zasadami,

- 5) informować o wszelkich problemach zdrowotnych dziecka i innych, związanych z nauką domową i zachowaniem,
- 6) angażować się jako partnerzy w nauczaniu i wychowywaniu ich dzieci w szkole,
- 7) aktywnie włączać się w życie szkoły i klasy.

11. Za aktywną współpracę rodzice mogą zostać nagrodzeni listem pochwalnym lub dyplomem gratulacyjnym, wręczanym przez Dyrektora szkoły na uroczystym zakończeniu roku szkolnego.

ROZDZIAŁ VI

ORGANY ZESPOŁU I ZAKRES ICH DZIAŁANIA

§ 16.

Organami Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie są:

- 1) Dyrektor Zespołu,
- 2) Rada Pedagogiczna,
- 3) Rada Rodziców,
- 4) Samorząd Uczniowski.

§ 17.

1. Tworzy się stanowisko Dyrektora Zespołu Szkół Specjalnych nr 28, który jest jednoosobowym jej organem i reprezentuje szkołę na zewnątrz.
2. Dyrektor realizuje zadania wskazane w Statucie Zespołu Szkół Specjalnych nr 28, w tym w Statucie Szkoły Podstawowej i Statucie Gimnazjum.
3. Zapisy ww. Statutów realizuje się odpowiednio w Szkole Podstawowej i Gimnazjum.

§ 18.

1. Tworzy się Radę Pedagogiczną Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie, w skład której wchodzi wszyscy pracownicy pedagogiczni Zespołu.

2. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Zespołu w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
3. Przewodniczącym Rady Pedagogicznej jest Dyrektor.
4. Do kompetencji stanowiących Rady Pedagogicznej należy:
 - 1) zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu ich przez Radę Rodziców;
 - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
 - 3) podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich projektów przez Radę Rodziców;
 - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły;
 - 5) podejmowanie uchwał w sprawach skreślenia z listy uczniów;
 - 6) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym - sprawowanego nad szkołą przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy szkoły.

5. Rada Pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- 1) organizację pracy szkoły, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
- 2) projekt planu finansowego szkoły;
- 3) wnioski Dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
- 4) propozycje Dyrektora w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 5) powierzanie stanowiska wicedyrektora i innych stanowisk kierowniczych oraz odwołanie z tych stanowisk;

- 6) Zestaw Programów Nauczania na dany rok szkolny.
6. Rada Pedagogiczna Zespołu realizuje zadania wskazane odpowiednio w Statucie Szkoły Podstawowej i Statucie Gimnazjum.
7. Zapisy ww. Statutów realizuje się odpowiednio w Szkole Podstawowej i Gimnazjum.
8. Uchwały Rady Pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków. Uchwały są zapisywane w protokołach z posiedzeń Rady Pedagogicznej.
9. Zebrania Rady Pedagogicznej są protokołowane w wersji elektronicznej, a po zatwierdzeniu drukowane. Zbiór protokołów z danego roku szkolnego stanowi jeden tom.

§ 19.

1. W Zespole Szkół Specjalnych nr 28 działa Rada Rodziców, która jest kolegialem organem szkoły, stanowiącym reprezentację rodziców uczniów.
2. Zasady i regulamin tworzenia Rady Rodziców uchwała ogół rodziców uczniów lub ich przedstawiciele. W regulaminie określa się zewnętrzną strukturę, tryb pracy Rady i szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do Rady.
3. Regulamin Rady Rodziców nie może być sprzeczny ze Statutem szkoły.
4. Rada Rodziców może występować do Dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego szkołę oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach dotyczących szkoły.
5. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 1) uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - a) realizowanego przez nauczycieli Programu Wychowawczego szkoły, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów,
 - b) Programu Profilaktyki, dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska,

obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców;

- 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia i wychowania;
- 3) opiniowanie projektu planu finansowego opracowanego przez Dyrektora szkoły;
- 4) opiniowanie obowiązku noszenia przez uczniów na terenie szkoły odpowiedniego stroju;
- 5) opiniowanie Zestawu Programów Nauczania i Szkolnego Zestawu Podręczników;
- 6) opiniowanie pracy nauczyciela za okres stażu.

6. W celu wspierania działalności statutowej szkoły Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł .

7. Zasady wydatkowania z funduszy Rady Rodziców określa regulamin.

§ 20.

1. W Zespole Szkół Specjalnych nr 28 działa Samorząd Uczniowski Szkoły Podstawowej i Samorząd Uczniowski Gimnazjum. Każdy z nich jest organem swojej szkoły, stanowiącym reprezentację uczniów tej szkoły.
2. Ze względu na specyfikę placówki, praca Samorządów Uczniowskich ogranicza się do aktywnego udziału w życiu szkoły i organizowaniu imprez kulturalno-oświatowych.
3. Samorząd nie wydaje opinii ani ocen odnośnie do programów nauczania, programu wychowawczego i programu profilaktyki, nie wnosi również wniosków na posiedzeniach rady pedagogicznej.
4. Samorząd nie jest stroną w kwestiach spornych – jest reprezentowany przez opiekuna Samorządu.
5. Szczegółowe zasady działania Samorządu Uczniowskiego Szkoły Podstawowej i Samorządu Uczniowskiego Gimnazjum określają regulaminy obu Samorządów.

§ 21.

Wszystkie organy współdziałają ze sobą w sferze:

- 1) bieżącej wymiany informacji o planowanych i podejmowanych działaniach,
- 2) organizacji działalności kulturalnej, oświatowej i sportowej,
- 3) organizacji życia Zespołu zgodnie z możliwościami i oczekiwaniami rodziców i uczniów, przyjmując zasadę współpracy oraz wzajemnego nieingerowania w swoje kompetencje.

§ 22.

1. Ewentualne spory pomiędzy Radą Pedagogiczną a rodzicami rozstrzyga Dyrektor Zespołu.
2. Spory między Dyrektorem a innymi organami rozstrzyga organ prowadzący szkołę zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.

§ 23.

Zespół Szkół Specjalnych nr 28 współpracuje z instytucjami i organizacjami, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej.

ROZDZIAŁ VII

ORGANIZACJA SZKOŁY

§ 24.

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania, opieki i rewalidacji określa arkusz organizacyjny Szkoły Podstawowej i Gimnazjum, opracowany przez Dyrektora Zespołu w terminie ustalonym przez organ prowadzący.
2. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktycznych, wychowawczych i terapeutycznych, przerw świątecznych oraz ferii określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
3. Dyrektor Zespołu określa tryb corocznego dokonywania podziału oddziałów na grupy – na zajęciach wymagających specjalnych warunków nauki i bezpieczeństwa – w miarę posiadanych środków finansowych oraz zasad wynikających z przepisów w sprawie ramowych planów nauczania.
4. Zespół może przyjmować słuchaczy zakładów kształcenia nauczycieli oraz studentów szkół wyższych kształcących nauczycieli na praktyki pedagogiczne /nauczycielskie/ na podstawie pisemnego porozumienia zawartego pomiędzy Dyrektorem Zespołu a zakładem kształcenia nauczycieli lub szkołą wyższą.
5. Prowadzenie badania naukowych na terenie placówki przez słuchaczy uczelni pedagogicznych dopuszczalne jest jedynie za zgodą Dyrektora szkoły.
6. Zespół prowadzi bibliotekę, która jest pracownią szkoły służącą realizacji potrzeb i zainteresowań uczniów oraz doskonaleniu warsztatu pracy nauczyciela. Godziny pracy i zakres obowiązków nauczyciela bibliotekarza określają odrębne przepisy.

§ 25.

1. W szkole funkcjonują zespoły nauczycielskie i zespoły wychowawcze.
2. Zespoły nauczycielskie tworzą nauczyciele prowadzący zajęcia w poszczególnych oddziałach na każdym etapie edukacyjnym. Do ich podstawowych zadań należy:

- 1) ustalanie i korelowanie Zestawów Programów Nauczania dla danego oddziału oraz ich modyfikowanie w razie potrzeby,
 - 2) opracowywanie dokumentacji w postaci indywidualnych programów edukacyjno-terapeutycznych dla uczniów.
3. Zespoły wychowawcze tworzą nauczyciele mający kontakt z daną klasą, grupą bądź uczniem. Do ich zadań należy rozwiązywanie ewentualnych trudności wychowawczych i ustalanie wspólnych metod pracy wychowawczej.

ROZDZIAŁ VIII

NAUCZYCIELE I INNI PRACOWNICY ZESPOŁU

§ 26.

1. Pracownicy Szkoły Podstawowej i Gimnazjum są pracownikami Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie.
2. W zakresie zatrudniania nauczycieli i innych pracowników Zespołu oraz ich zadań przyjmuje się zapisy zawarte odpowiednio w statutach Szkoły Podstawowej i Gimnazjum.

§ 27.

1. Szkoła zatrudnia nauczycieli, a także – na stanowiskach administracyjnych i obsługi – pracowników niepedagogicznych.
2. Wszyscy pracownicy pedagogiczni wypełniają obowiązki wynikające z art. 100 Kodeksu pracy.
3. Nauczyciele obowiązani są realizować zadania wynikające z Ustawy o systemie oświaty i Karty Nauczyciela.
4. Nauczyciele – poza obowiązkami wynikającymi z przepisów, o których mowa w ust. 3 – zobowiązani są w szczególności:
 - 1) systematycznie i rzetelnie przygotowywać się do prowadzenia zajęć przedmiotowych i innych zajęć, realizować je zgodnie z tygodniowym rozkładem zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych oraz z zasadami współczesnej dydaktyki i metodyki nauczania;
 - 2) kształtować na wszystkich lekcjach sprawność umysłową, dociekliwość poznawczą, krytycyzm, otwartość i elastyczność myślenia – cechy służące wzbogacaniu wiedzy, umiejętności, kompetencji i poglądów na współczesny świat i życie;
 - 3) zaspokajać potrzeby edukacyjne i psychiczne uczniów, różnicować działania w toku zajęć lekcyjnych dla umożliwienia rozwoju uczniom mających trudności w nauce, oddziaływać wychowawczo poprzez osobisty przykład;

- 4) ukazywać związki pomiędzy poszczególnymi zajęciami edukacyjnymi, uogólniać wiedzę zgodnie z prawami rozwojowymi świata przyrodniczego i społecznego;
- 5) rozwijać u uczniów wizję świata, ukazywać możliwości, perspektywy i konieczność postępu społecznego;
- 6) akcentować na wszystkich zajęciach edukacyjnych wartości humanistyczne, moralne i etyczne, których przyswojenie umożliwia świadomy wybór celów i dróg życiowych, oraz wskazywać na społeczną użyteczność przekazywanej wiedzy;
- 7) wyrabiać umiejętności i nawyki korzystania z ogólnodostępnych środków informacji;
- 8) wdrażać działania nowatorskie;
- 9) systematycznie kontrolować miejsce prowadzenia zajęć pod względem bezpieczeństwa i higieny pracy;
- 10) uczestniczyć w różnych formach doskonalenia organizowanego przez Dyrektora szkoły;
- 11) przestrzegać postanowień Statutu szkoły;
- 12) zapoznawać się z aktualnym stanem prawnym w oświacie;
- 13) używać na zajęciach edukacyjnych tylko sprawnych pomocy dydaktycznych;
- 14) kontrolować obecność uczniów na każdym zajęciu lekcyjnym i pozalekcyjnym;
- 15) pełnić dyżury podczas przerw międzylekcyjnych zgodnie z opracowanym harmonogramem;
- 16) właściwie przygotowywać się do zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych;
- 17) dbać o poprawność językową, własną i uczniów;
- 18) podnosić i aktualizować swoją wiedzę i umiejętności pedagogiczne;

- 19) wzbogacać swój warsztat pracy oraz dbać o powierzone pomoce dydaktyczne;
 - 20) służyć pomocą nauczycielom rozpoczynającym pracę pedagogiczną oraz studentom i słuchaczom zakładów kształcenia nauczycieli odbywającym praktyki;
 - 21) aktywnie uczestniczyć w zebraniach Rady Pedagogicznej i zebraniach zespołów nauczycielskich, wychowawczych i zadaniowych;
 - 22) rzetelnie przygotowywać uczniów do olimpiad, konkursów, zawodów sportowych i innych,
 - 23) udzielać rodzicom rzetelnych informacji o postępach ucznia w nauce oraz o jego zachowaniu.
5. Nauczyciel podlega odpowiedzialności dyscyplinarnej określonej w Karcie Nauczyciela.
 6. Nauczyciele i pracownicy niepedagogiczni podlegają odpowiedzialności porządkowej wynikającej z art. 108 Kodeksu pracy.
 7. W szkole tworzy się stanowisko administracyjne sekretarza.
 8. W szkole tworzy się następujące stanowiska obsługi:
 - 1) woźny,
 - 2) konserwator,
 - 3) sprzątaczką,
 - 4) pomoc nauczyciela.
 9. W szkole, za zgodą organu prowadzącego, można tworzyć inne stanowiska niż wymienione w ust. 7 i ust. 8, zgodnie z ustawą o pracownikach samorządowych.
 10. Stanowiska, o których mowa w ust. 7 i ust. 8 oraz ust. 9, ustala się na dany rok szkolny w arkuszu organizacyjnym.
 11. Do zadań pracowników, o których mowa w ust. 7, należy w szczególności:
 - 1) obsługa kancelaryjno-biurowa szkoły,
 - 2) prowadzenie dokumentacji wynikającej z odrębnych przepisów,
 - 3) reagowanie na zagrożenia wynikające z zachowań uczniów i informowanie o nich Dyrektora i nauczycieli,

4) przestrzeganie postanowień Statutu szkoły i innych obowiązujących w szkole aktów prawnych, w tym regulaminów i zarządzeń Dyrektora.

12. Do zadań pracowników, o których mowa w ust. 8, należy w szczególności:

- 1) współpraca z Dyrektorem szkoły i nauczycielami w czuwaniu nad bezpieczeństwem i właściwym zachowaniem uczniów,
- 2) zapewnienie sprawnego funkcjonowania szkoły i utrzymanie jej obiektów w ładzie i czystości,
- 3) wykonywanie pracy w czasie, miejscu i charakterze określonym przez Dyrektora szkoły,
- 4) dbałość o należyłą dyscyplinę pracy,
- 5) przestrzeganie w trakcie wykonywania pracy przepisów BHP i zarządzeń Dyrektora.

13. Obowiązki pracowników – poza obowiązkami wymienionymi w ust. 4, ust. 11 i ust. 12 – określa Regulamin pracy obowiązujący w szkole.

14. Szczegółowy zakres obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników, o których mowa w ust. 7 i ust. 8, określają również obowiązujące ich zakresy czynności przygotowywane zgodnie z Regulaminem pracy.

ROZDZIAŁ IX
ZASADY OCENIANIA WEWNĄTRZSZKOLNEGO

§ 28.

Szczegółowe zasady Wewnątrzszkolnego Oceniania uczniów określone są w załączniku nr 1 do niniejszego Statutu.

ROZDZIAŁ X

UCZNIOWIE SZKOŁY

§ 29.

1. Do Zespołu należą uczniowie przyjęci przez Dyrektora do poszczególnych szkół wchodzących w skład Zespołu na podstawie skierowania, aktualnego orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego i zgodnie z wolą rodziców.
2. Do szkoły może być przyjęty uczeń posiadający orzeczenie poradni psychologiczno-pedagogicznej, kwalifikujące go do danego typu placówki kształcenia specjalnego, oraz posiadający skierowanie odpowiedniego organu (Starostwa, Urzędu Miasta).
3. Do Szkoły Podstawowej mogą uczęszczać uczniowie od 6. roku życia, a do Gimnazjum absolwenci szkół podstawowych - skierowani przez odpowiedni organ, posiadający aktualne orzeczenie kwalifikujące do kształcenia specjalnego i objęci obowiązkiem nauki do określonego ustawowo wieku.
4. Szkoła, na wniosek wychowawcy, ma prawo kierować ucznia na badanie do poradni psychologiczno-pedagogicznej w celu wydania nowego orzeczenia kwalifikacyjnego.

§ 30.

Każdy uczeń Zespołu korzysta z:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia, zgodnie z zasadami pedagogiki specjalnej oraz higieny pracy umysłowej;
- 2) pomocy psychologiczno-pedagogicznej, poradnictwa psychologicznego i doradztwa edukacyjno-zawodowego;
- 3) opieki wychowawczej i bezpiecznych warunków pobytu w szkole, zapewniających ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej;

- 4) szczególnie troskliwego i życzliwego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym, rewalidacyjnym i resocjalizacyjnym;
- 5) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza tym dobra innych osób;
- 6) pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych i księgozbioru biblioteki - również podczas zajęć pozalekcyjnych;
- 7) prawa do wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz przynależność do organizacji działających w Zespole.

§ 31.

1. Podstawą, regulującą prawa i obowiązki ucznia, są ustalenia władz oświatowych i postanowienia władz szkolnych.
2. W odniesieniu do praw i obowiązków uczniów w Zespole stosuje się odpowiednio zapisy zawarte w Statucie Szkoły Podstawowej i Statucie Gimnazjum oraz w regulaminach obowiązujących w tych szkołach i zarządzeniach Dyrektora Zespołu.

§ 32.

1. Każdy uczeń ma obowiązek, w szczególności:
 - 1) przestrzegać Regulaminu szkoły oraz ustaleń władz szkolnych,
 - 2) aktywnie uczestniczyć w obowiązkowych zajęciach szkolnych,
 - 3) przygotowywać się do zajęć i odrabiać prace domowe,
 - 4) przestrzegać porządku szkolnego,
 - 5) dbać o zdrowie i bezpieczeństwo swoje i kolegów,
 - 6) pracować nad wzbogacaniem swojej wiedzy i umiejętności,
 - 7) spełniać zalecenia wszystkich pracowników szkoły i okazywać im szacunek ,

- 8) przeciwdziałać brutalności i nie używać przemocy w żadnej postaci, fizycznej ani słownej,
- 9) przeciwdziałać niewłaściwym zachowaniom kolegów,
- 10) przestrzegać zasad higieny osobistej i podstawowych norm kultury osobistej,
- 11) zachowywać całkowitą abstynencję,
- 12) dbać o swój wygląd i nosić w szkole odpowiedni strój,
- 13) nie korzystać w czasie zajęć z telefonu komórkowego,
- 14) usprawiedliwiać w odpowiednim terminie nieobecności.

2. Każdy uczeń ma prawo, w szczególności:

- 1) zgłaszać uwagi, wnioski, skargi dotyczące spraw szkoły, uczniów i nauczycieli,
- 2) zwracać się z prośbą o pomoc i wyjaśnienie interesujących go spraw,
- 3) brać udział w zajęciach pozalekcyjnych,
- 4) zwracać się o pomoc w trudnościach wynikających ze specyfiki jego stanu somatycznego i psychicznego,
- 5) zwracać się o pomoc w trudnych sytuacjach życiowych lub osobistych do pracowników szkoły,
- 6) znać program nauczania,
- 7) znać terminy sprawdzianów i egzaminów,
- 8) znać na bieżąco oceny i korzystać z możliwości ich poprawiania,
- 9) korzystać z indywidualnego przydziału zadań edukacyjnych wynikających z jego stanu psychofizycznego,
- 10) korzystać z indywidualnego, dostosowanego do jego możliwości programu nauczania i tempa nauczania,
- 11) korzystać ze sprzętu rehabilitacyjnego, opieki rehabilitacyjnej, logopedycznej, psychologicznej i pedagogicznej,

- 12) należeć do organizacji działających na terenie szkoły i wykonywać powierzone mu funkcje,
- 13) brać udział w imprezach szkolnych i wycieczkach,
- 14) oczekiwać poszanowania godności własnej i dyskrecji w sprawach osobistych.

3. Kary.

Za nieprzestrzeganie Regulaminu szkoły, za lekceważenie nauki i innych obowiązków szkolnych, a także za naruszenie porządku szkolnego uczeń może być ukarany:

- 1) upomnieniem wychowawcy klasy,
- 2) upomnieniem lub naganą Dyrektora szkoły,
- 3) upomnieniem lub naganą Dyrektora szkoły wobec uczniów,
- 4) ustnym lub pisemnym powiadomieniem rodziców o jego nagannym zachowaniu.

4. Nagrody.

1) Za wzorową, przykładną postawę uczeń może otrzymać następujące wyróżnienia i nagrody:

- a) pochwałę Dyrektora wobec uczniów szkoły,
- b) list pochwalny wychowawcy klasy i Dyrektora szkoły do rodziców,
- c) nagrodę rzeczową,
- d) dyplom uznania.

2) Za dobre wyniki w nauce lub wzorowe zachowanie uczeń może być nagrodzony przez wychowawcę lub nauczyciela w sposób ustalony przez wychowawcę w porozumieniu z uczniami.

3) Uczeń może być nagrodzony za szczególne osiągnięcia w konkursach szkolnych, międzyszkolnych, olimpiadach, igrzyskach itp. w sposób przewidziany regulaminem tych imprez oraz prezentacją jego osiągnięć i pochwałą wobec uczniów szkoły.

§ 33.

Przyjmuje się następujący tryb składania skarg i odwołań:

- 1) w przypadku naruszenia praw ucznia lub uznania za niesłuszne kar nałożonych przez nauczyciela czy wychowawcę – uczeń lub rodzic ucznia odwołują się do decyzji Dyrektora szkoły;
- 2) w przypadku uznania za niesłuszną decyzji Dyrektora – uczeń lub jego rodzic mogą złożyć skargę i odwołać się do rozstrzygnięć organu nadzorującego (Kuratorium Oświaty);
- 3) w przypadku naruszenia prawa przez organy szkoły lub jej pracowników – uczeń lub jego rodzic mają prawo odwołać się do rozstrzygnięć właściwych Sądów RP.

§ 34.

1. Określa się następujące okoliczności i warunki przeniesienia ucznia:

- 1) rodzice ucznia mają prawo przenieść go do innej placówki oświatowej w dowolnym terminie, powiadamiając dyrekcję szkoły;
- 2) Dyrektor szkoły może wystąpić do Kuratorium Oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły z przyczyn zdrowotnych, potwierdzonych opiniami specjalistów.
- 3) Dyrektor szkoły może wystąpić do organu sprawującego nadzór pedagogiczny nad szkołą z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku, gdy zmiana środowiska wychowawczego może korzystnie wpłynąć na postawę ucznia, który:
 - a) notorycznie łamie przepisy, a stosowanie środków zaradczych i kar przewidzianych w Statucie nie przynosi pożądaných efektów,
 - b) dopuszcza się czynów naruszających prawo, np. kradzież, wymuszanie, zastraszanie,
 - c) zachowuje się w sposób agresywny bądź demoralizujący, zagrażający bezpieczeństwu innych uczniów.

2. Wniosek o przeniesienie ucznia do innej szkoły musi być zaopiniowany przez Radę Rodziców.

§ 35.

1. Dyrektor, w przypadku symptomów demoralizacji ucznia, zwraca się o udzielenie pomocy w wychowaniu poprzez złożenie wniosku do Sądu dla Nieletnich.
2. Dyrektor zgłasza Sądowi przypadki nagminnego nierealizowania obowiązku szkolnego (60 nieusprawiedliwionych dni nieobecności), przypadki przemocy rówieśniczej nie wynikające ze stanu chorobowego, przypadki wskazujące na używanie środków psychoaktywnych .

ROZDZIAŁ XI

CEREMONIAŁ SZKOŁY

§ 36.

1. Obrzędowość szkolną Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 tworzą następujące uroczystości:

- 1) rozpoczęcie i zakończenie roku szkolnego,
- 2) pasowanie nowo przyjętych uczniów,
- 3) obchody Dnia Edukacji Narodowej,
- 4) obchody Święta Niepodległości ,
- 5) wigilia szkolna,
- 6) zabawa noworoczna ,
- 7) śniadanie wielkanocne,
- 8) obchody Dnia Flagi i Święta Konstytucji 3 Maja,
- 9) Dzień Matki,
- 10) Dzień Dziecka,
- 11) pożegnanie gimnazjalistów.

§ 37.

1. Poczet Sztandarowy występuje podczas :

- 1) uroczystości rozpoczęcia i zakończenia roku szkolnego ,
- 2) uroczystości związanych z obchodami świąt narodowych,
- 3) innych uroczystości, uznanych przez Radę Pedagogiczną za zasługujące na wyróżnienie.

2. W skład Pocztu Sztandarowego wchodzi uczniowie o nienaganej postawie i wzorowym zachowaniu, w składzie trzech osób.

3. Wszystkich członków Pocztu Sztandarowego obowiązuje strój galowy: czarne lub granatowe spodnie /spodnie i białe bluzki /koszule.

4. Insignia Poczty Sztandarowego to:

- 1) Białe - czerwone szarfy przewieszane przez prawe ramię,
- 2) białe rękawiczki.

5. Sztandar jest wprowadzany na początku uroczystości i opuszcza uroczystość przed częścią artystyczną przy dźwiękach werbli.

ROZDZIAŁ XII
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 38.

1. Statut Zespołu Szkół Specjalnych Nr 28 jest aktem otwartym i w uzasadnionych przypadkach Rada Pedagogiczna może wprowadzać zmiany.
2. Zmiany w Statucie nanoszone są w formie nowelizacji.
3. Projekt nowelizacji przygotowuje zespół wybrany spośród członków Rady Pedagogicznej.
4. Rada Pedagogiczna jest zapoznawana z projektem nowelizacji Statutu.
5. Znowelizowany Statut Rada Pedagogiczna zatwierdza uchwałą.
6. Statut Zespołu Szkół Specjalnych nr 28 w Częstochowie jest dokumentem dostępnym dla wszystkich rodziców, nauczycieli i innych pracowników szkoły.
7. Rodzice uczniów zaznajamiani są z treścią Statutu przez Dyrektora szkoły oraz przez wychowawców.
8. Uczniowie są zapoznawani z postanowieniami zawartymi w Statucie przez wychowawców oddziałów w formie dostosowanej do ich możliwości.

§ 39.

1. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej przez Zespół określają odrębne przepisy.
2. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.

§ 40.

1. Budżet Zespołu tworzy się z dotacji dla każdej szkoły wchodzącej w skład Zespołu, ustalonej na podstawie odrębnych przepisów i przekazywanej przez Urząd Miasta Częstochowa.

2. W sprawach nieuregulowanych postanowieniami niniejszego Statutu mają zastosowanie przepisy Ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 Nr 256, poz. 2572 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

ZAŁĄCZNIK DO STATUTU: 1. Wewnętrzne Ocenianie

Niniejszy Statut zatwierdzony został uchwałą Rady Pedagogicznej w dniu 31 sierpnia 2015r.

Statut wchodzi w życie z dniem 1 września 2015r.

Częstochowa, 31.08.2015 r.