

ZAŁĄCZNIK NR 1

do Zarządzenia Dyrektora Szkoły nr 36/2025
z dnia 18 grudnia 2015r.

PROCEDURA POSTĘPOWANIA WOBEC UCZNIA SAMOOKALECZĄCEGO SIĘ

§ 1. Podstawa prawna

Procedura została opracowana na podstawie:

1. ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – **Prawo oświatowe** (Dz.U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.);
 2. **Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 9 sierpnia 2017 r.** w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1798);
 3. obowiązku zapewnienia uczniom bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki;
 4. wewnętrznych regulacji szkoły.
-

§ 2. Cel procedury

1. Zapewnienie bezpieczeństwa zdrowia i życia ucznia.
 2. Określenie jasnych zasad reagowania pracowników szkoły w sytuacjach samookaleczania się ucznia.
 3. Udzielenie uczniowi odpowiedniego wsparcia psychologiczno-pedagogicznego.
 4. Współpraca z rodzicami/opiekunami prawnymi oraz instytucjami wspierającymi dziecko.
-

§ 3. Zakres obowiązywania

1. Procedura obowiązuje wszystkich pracowników szkoły.
 2. Dotyczy uczniów, u których:
 - a) zaobserwowano ślady samookaleczeń,
 - b) uzyskano informację od ucznia, rówieśników lub osób trzecich,
 - c) doszło do aktu samookaleczenia na terenie szkoły lub podczas zajęć szkolnych.
-

§ 4. Zasady ogólne

1. Każdy sygnał dotyczący samookaleczania się ucznia traktowany jest jako sytuacja wymagająca reakcji.
 2. Działania szkoły mają charakter pomocowy, a nie dyscyplinujący.
 3. Należy zachować spokój, empatię oraz poufność informacji.
 4. Pracownicy szkoły nie prowadzą diagnozy medycznej ani terapii.
-

§ 5. Postępowanie w przypadku podejrzenia lub ujawnienia samookaleczeń

1. Pracownik szkoły, który uzyskał informację lub podejrzewa samookaleczanie się ucznia:
 - a) niezwłocznie informuje wychowawcę klasy, pedagoga lub psychologa szkolnego oraz dyrektora szkoły,
 - b) sporządza krótką notatkę służbową.
 2. Pedagog/psycholog szkolny:
 - a) przeprowadza rozmowę z uczniem w bezpiecznych warunkach,
 - b) dokonuje wstępnej oceny sytuacji i poziomu zagrożenia,
 - c) informuje dyrektora szkoły o ustaleniach.
 3. Dyrektor szkoły lub osoba przez niego upoważniona:
 - a) niezwłocznie informuje rodziców/opiekunów prawnych ucznia,
 - b) wzywa ich do szkoły i przekazuje informacje o konieczności zapewnienia specjalistycznej pomocy dziecku.
-

§ 6. Postępowanie w sytuacji bezpośredniego zagrożenia zdrowia lub życia

1. W przypadku gdy uczeń dokonuje samookaleczenia na terenie szkoły lub istnieje bezpośrednie zagrożenie jego życia:
 - a) nauczyciel natychmiast przerywa zdarzenie,
 - b) zapewnia uczniowi bezpieczeństwo,
 - c) wzywa pomoc innych pracowników szkoły.
2. Dyrektor szkoły:
 - a) niezwłocznie wzywa **pogotowie ratunkowe**,
 - b) powiadamia rodziców/opiekunów prawnych,
 - c) w razie potrzeby zawiadamia inne właściwe instytucje.

§ 7. Dalsze działania pomocowe

1. Po zdarzeniu szkoła organizuje dla ucznia pomoc psychologiczno-pedagogiczną, w szczególności:
 - a) wsparcie psychologa lub pedagoga szkolnego,
 - b) współpracę z poradnią psychologiczno-pedagogiczną,
 - c) dostosowanie wymagań edukacyjnych – w miarę potrzeb.
2. Pomoc udzielana jest za zgodą rodziców/opiekunów prawnych, z wyjątkiem sytuacji zagrożenia życia.

§ 8. Dokumentowanie zdarzeń

1. Wszystkie działania podejmowane wobec ucznia dokumentowane są w formie:
 - a) notatek służbowych,
 - b) zapisów w dokumentacji pedagoga/psychologa szkolnego.
2. Dokumentacja przechowywana jest zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

§ 9. Ochrona danych i poufność

1. Informacje dotyczące zdrowia psychicznego ucznia objęte są szczególną ochroną.
2. Dostęp do dokumentacji mają wyłącznie osoby upoważnione.

§ 10. Postanowienia końcowe

1. Procedura wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez dyrektora szkoły.
2. Procedura podlega okresowej analizie i aktualizacji.