

Zarządzenie nr 8/2020
z dnia 08 maja 2020 r.
Dyrektora Szkoły Podstawowej nr 36 im. Polskich Olimpijczyków w
Częstochowie

w sprawie:

wprowadzenia „Dostosowania Wewnętrznych Zasad Oceniania w Szkole Podstawowej nr 36 im. Polskich Olimpijczyków w Częstochowie w związku z kształceniem na odległość”

Na podstawie rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek (Dz.U.2020, poz. 493) zarządzam, co następuje:

§ 1

Wprowadzam w życie **Wewnętrzne Zasady Oceniania na potrzeby nauki zdalnej w Szkole Podstawowej nr 36 im. Polskich Olimpijczyków w Częstochowie w roku szkolnym 2019/2020**, które stanowią załącznik 1 i 2 do niniejszego zarządzenia

§ 2

Treść **Wewnętrznych Zasad Oceniania na potrzeby nauki zdalnej w Szkole Podstawowej nr 36 im. Polskich Olimpijczyków w Częstochowie w roku szkolnym 2019/2020** zostanie umieszczona na stronie internetowej szkoły.

Dyrektor szkoły
Teresa Trzepizur

Załącznik 1

Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania na potrzeby nauki zdalnej w Szkole Podstawowej nr 36 im. Polskich Olimpijczyków w Częstochowie w roku szkolnym 2019/2020

1. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym obowiązują w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania szkoły w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 i mają charakter przejściowy.
2. Wewnątrzszkolne Zasady Oceniania w nauczaniu zdalnym/na odległość wprowadza się w celu umożliwienia realizacji podstawy programowej oraz monitorowania postępów edukacyjnych uczniów w okresie, w którym tradycyjna forma realizacji zajęć jest niemożliwa do kontynuowania.
3. Przy ocenianiu uczniów w czasie nauczania zdalnego obowiązuje skala ocen stosowana dotychczas.
4. Ocenianiu podlegają następujące aktywności uczniów:
 - odpowiedzi ustne,
 - prace pisemne,
 - aktywność na zajęciach,
 - terminowość odsyłania prac,
 - postawa ucznia wobec przedmiotu.
5. Sposoby sprawdzania wiadomości i umiejętności na czas nauki zdalnej na odległość ujęte są w aneksach do wymagań edukacyjnych z poszczególnych zajęć edukacyjnych.
6. Ocenie podlega wiedza i umiejętności ujęte w lekcjach zamieszczanych na stronie Szkoły Podstawowej nr 36, w notesach zajęć dedykowanych danej klasie i podczas zajęć online.
7. Klasyfikowanie i promowanie uczniów odbywa się na zasadach opisanych w Statucie Szkoły.
8. Klasyfikacja roczna polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania ucznia w danym roku szkolnym oraz ustaleniu rocznych ocen klasyfikacyjnych z tych zajęć i rocznej klasyfikacyjnej oceny zachowania.
9. Informacje o ocenach rocznych z zajęć edukacyjnych:
 - a) informacja o przewidywanych rocznych ocenach niedostatecznych:
 - do 26 maja 2020- nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych informują uczniów i Rodziców o przewidywanej rocznej ocenie niedostatecznej z zajęć edukacyjnych przez:
 - wpis w edzienniku
 - informacje imienną dla ucznia w aplikacji Teams
 - informację dla Rodziców przez edziennik
 - wychowawca oddziału potwierdza zapoznanie z przewidywaną niedostateczną oceną roczną z zajęć edukacyjnych poprzez kontakt telefoniczny z rodzicami uczniów i wpis do edziennika- zakładka kontakt z rodzicami.
 - rodzic potwierdza pisemnie zapoznanie się z informacją o przewidywanej niedostatecznej ocenie rocznej z zajęć edukacyjnych przez wysłanie maila przez edziennik do wychowawcy oddziału.

Uczniowie i Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z przekazanymi informacjami dotyczącymi przewidywanych rocznych ocen niedostatecznych.

b) informacja o przewidywanych rocznych ocenach z zajęć edukacyjnych: do 15 czerwca 2020- nauczyciele poszczególnych zajęć edukacyjnych informują uczniów i Rodziców o przewidywanej rocznej ocenie z zajęć edukacyjnych przez:

- wpis w edzienniku
- informacje imienną dla ucznia w aplikacji Teams
- informację dla Rodziców przez edziennik
- wychowawca oddziału potwierdza zapoznanie z przewidywaną oceną roczną z zajęć edukacyjnych poprzez kontakt telefoniczny z rodzicami uczniów i wpis do edziennika- zakładka kontakt z rodzicami.
- rodzic potwierdza pisemnie zapoznanie się z informacją o przewidywanej ocenie rocznej z zajęć edukacyjnych przez wysłanie maila przez edziennik do wychowawcy oddziału.

c) w oddziałach klas I-II

informacja o przewidywanej rocznej ocenie opisowej zachowania i z zajęć edukacyjnych edukacji wczesnoszkolnej oraz o przewidywanej ocenie z religii: do 15 czerwca 2020- wychowawcy informują Rodziców o przewidywanej rocznej ocenie opisowej zachowania i z zajęć edukacyjnych edukacji wczesnoszkolnej oraz o przewidywanej ocenie z religii przez:

- wpis w edzienniku (ocena z religii)
- informację dla Rodziców przez edziennik
- wychowawca oddziału potwierdza zapoznanie z przewidywaną oceną roczną z zajęć edukacyjnych edukacji wczesnoszkolnej poprzez kontakt telefoniczny z rodzicami uczniów i wpis do edziennika- zakładka kontakt z rodzicami.
- rodzic potwierdza pisemnie zapoznanie się z informacją o przewidywanej ocenie rocznej z zajęć edukacyjnych przez wysłanie maila przez edziennik do wychowawcy oddziału.

Uczniowie i Rodzice zobowiązani są do zapoznania się z przekazanymi informacjami dotyczącymi przewidywanych rocznych ocen z zajęć edukacyjnych.

Monitorowanie, ocenianie pracy zdalnej uczniów odbywać się będzie za pomocą: dziennika elektronicznego, poczty elektronicznej, Microsoft Office 365 – zajęcia i konsultacje online, platform edukacyjnych dostosowanych do potrzeb przedmiotu.

Aneks do wymagań edukacyjnych z języka polskiego – nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, karty pracy w aplikacji Teams i przesłane na e-mail, kartkówki, testy, aktywność podczas zajęć on-line.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (pisanie wypracowań, krótkich form wypowiedzi, kart pracy, odpowiedzi na pytania, recytacji, rozwiązywanie różnego rodzaju ćwiczeń i wykonywanie projektów itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły.
 - b. Wykonanie zadań (pisanie wypracowań, krótkich form wypowiedzi, kart pracy, odpowiedzi na pytania, recytacji, rozwiązywanie różnego rodzaju ćwiczeń i wykonywanie projektów itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams lub wysyłane mailem.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Rozwiązywanie testów i sprawdzianów zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365.
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku, w Teams.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas, jaki będzie przeznaczony na test, np. 15 min) tak, aby uczniowie mogli dostosować do innych domowników potrzebę skorzystania z komputera.
 - g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian), zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - i. Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę przeprowadzonych w czasie nauczania zdalnego.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z języka polskiego (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z języka angielskiego IV-VIII– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, prace pisemne w notesie OneNote, karty pracy, kartkówki, aktywność podczas lekcji online
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to: dziennik elektroniczny Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams,
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams

- c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych
 - d. Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Forms, aplikacja Teams (zadania)
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w e-dzienniku i w Teams.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela
 - h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - j. Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz z innych prac, które podlegają ocenie.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z języka angielskiego (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z języka niemieckiego VII-VIII – nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za: zadania domowe, karty pracy, kartkówki/testy Forms, odpowiedzi ustne Teams, zadania dodatkowe dla chętnych.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to: Microsoft Office 365: Outlook (poczta elektroniczna), komunikator Teams, aplikacja Forms, notatnik cyfrowy OneNote.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, zadań domowych, kartkówek/testu, zadań dla chętnych) oraz udzielenie odpowiedzi ustnych wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły, notatniku cyfrowym OneNote, komunikatorze Teams czat, Teams połączenie głosowe/video.
 - a. Informacja na temat kartkówek/testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i stronie szkoły – zakładka oddział - j. niemiecki (notatnik cyfrowy OneNote).
 - b. Określona zostanie dokładna data i godzina kartkówki/testu oraz czas, jaki będzie przeznaczony na napisanie pracy, tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do pozostałych domowników.
 - c. Uczeń, który nie weźmie udziału w kartkówce/teście zobowiązany jest do napisania pracy w tej samej formie w ustalonym przez nauczyciela terminie, a w edzienniku zakładka j. niemiecki nauczyciel odnotowuje w rubryce danej pracy przy nazwisku ucznia "nb=nieobecny", jeżeli fakt nieprzystąpienia do powyższej pracy jest usprawiedliwiony, lub nauczyciel wpisuje "- minus", jeżeli nieprzystąpienie do pracy odbyło się bez żadnego usprawiedliwienia.

- d. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę, z wyjątkiem prac dodatkowych dla uczniów chętnych.
- a. Uczeń może poprawić każdą ocenę w formie ustalonej przez nauczyciela języka niemieckiego.
- b. Prace wykonane przez uczniów w sposób niesamodzielny nie podlegają ocenie, uczeń otrzymuje kolejny wyznaczony termin do przedstawienia pracy.
- c. Nieprzystanie terminowe przez ucznia pracy lub całkowity brak pracy bez podanego powodu/usprawiedliwienia skutkuje wpisaniem przez nauczyciela j. niemieckiego w dzienniku – zakładka j. niemiecki ”- minus” za daną pracę.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z języka niemieckiego (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z muzyki IV-VII – nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
prace pisemne, terminowość przesyłania prac.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań pisemnych zamieszczanych przez nauczyciela na stronie szkoły i stronie „Szkoła na Wirusie”
 - b. Po wykonaniu pracy uczeń przekazuje zdjęcie lub skan pracy nauczycielowi na wskazany adres (mail, Teams)
5. Nauczyciel przekazuje uczniowi informację zwrotną w postaci oceny. Informacje o zaległościach przekazywane są także w informacji zwrotnej.
6. Uczeń ma możliwość poprawy oceny, którą uznaje za niekorzystną - informuje o tym nauczyciela i uzyskuje informację o sposobie poprawienia oceny.
7. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi uzyskać z nich zaliczenie (oprócz prac dodatkowych).
8. W razie nie przekazania większej ilości prac w terminie wyznaczonym przez nauczyciela uczeń upominany jest przez nauczyciela (informacja w MSTeams) lub przez e-dziennik. W razie braku reakcji i kontaktu z nauczycielem (poczta Microsoft Office 365, Teams), nauczyciel informuje wychowawcę, następnie rodziców/opiekunów poprzez edziennik.
9. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z muzyki (wrzesień 2019)

Aneks do wymagań edukacyjnych z plastyki– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
 - a. Wykonane prace plastyczne
 - b. Prace pisemne
 - c. Prace dodatkowe
 - d. Terminowość przekazywania prac do oceny

2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams, adres mailowy utworzony na potrzeby uczniów (przekazywanie zdjęć i skanów prac)
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie prac plastycznych i zadań pisemnych zamieszczanych przez nauczyciela na stronie szkoły i od momentu wprowadzenia nauki online, w notesie cyfrowym grupy naMCTTeams (w razie problemów z dostępem do notesu, zasygnalizowanym przez ucznia, zadania przekazywane będą przez pocztę mailową)
 - b. Po wykonaniu pracy uczeń przekazuje zdjęcie lub skan pracy nauczycielowi na wskazany adres (adres e-mailowy utworzony na potrzeby uczniów)
 - c. Nauczyciel przekazuje uczniowi informację zwrotną w postaci oceny i wskazuje możliwość poprawy (jeżeli zachodzi taka konieczność). Informacje o zaległościach przekazywane są także w informacji zwrotnej.
 - d. Uczeń ma możliwość poprawy oceny, którą uznaje za niekorzystną - informuje o tym nauczyciela i uzyskuje informację o sposobie poprawienia oceny.
 - e. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi uzyskać z nich zaliczenie (oprócz prac dodatkowych)
 - f. W razie nie przekazania większej ilości prac w terminie wyznaczonym przez nauczyciela uczeń upominany jest przez nauczyciela (informacja w MSTEams) lub przez pocztę e-mailową.. W razie braku reakcji i kontaktu z nauczycielem (poczta Microsoft Office 365, Teams, poczta-mailowa), nauczyciel informuje opiekunów przez edziennik.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z plastyki (wrzesień 2019)

Aneks do wymagań edukacyjnych z historii– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, prace pisemne w notesie OneNote, karty pracy, zadania dla chętnych.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to: dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a) Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania, prac domowych, zadań dla chętnych) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams, notesie cyfrowym OneNote.
 - b) Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania, prezentacje itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c) Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d) Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w aplikacji Teams.
 - e) Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do

innych domowników.

f) Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę, zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym przez nauczyciela terminie.

g) Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi uzyskać z nich zaliczenie.

h) Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz innych prac podlegających ocenie.

4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z historii (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z wiedzy o społeczeństwie– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za: zadania domowe, prace pisemne w notesie OneNote, karty pracy, zadania dla chętnych.

2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to: dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.

3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:

a) Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania, prac domowych, prasówek) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.

b) Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania, prezentacje itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.

c) Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.

d) Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w aplikacji Teams.

e) Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.

f) Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę, jest zobowiązany do napisania testu w tej samej formie w ustalonym przez nauczyciela terminie.

g) Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi uzyskać z nich zaliczenie.

h) Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz innych prac, które podlegają ocenie.

4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z wiedzy o społeczeństwie (wrzesień 2019)

Aneks do wymagań edukacyjnych z przyrody– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:

zadania domowe, karty pracy, różnego rodzaju ćwiczenia, prace pisemne w notesie OneNote, zadania dla chętnych.

2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:

dziennik elektroniczny, aplikacje pakietu Microsoft Office 365 – OneNote, Forms, Teams.

3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Forms.
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku oraz w opisie lekcji w OneNote na stronie szkoły.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - i) Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz z innych prac, które podlegają ocenie.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z przyrody (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z geografii V – VIII – nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, karty pracy, różnego rodzaju ćwiczenia, prace pisemne w notesie OneNote, testy Forms.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
Microsoft Office 365, Teams, Forms.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, różnego rodzaju ćwiczeń, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, różnego rodzaju ćwiczeń, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Forms.
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w Teams.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym

- terminie przez nauczyciela
- h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - j. Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz z innych prac, które podlegają ocenie.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z geografii (wrzesień 2019)

Aneks do wymagań edukacyjnych z biologii– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, prace pisemne w notesie OneNote, karty pracy, testy Forms.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e- nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Forms.
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w Teams.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - i) Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz z innych prac, które podlegają ocenie.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z biologii (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z matematyki – nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania wykonywane podczas lekcji zdalnych, karty pracy w aplikacji Teams i na e-mail.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:

dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.

3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą i umiejętnościami poprzez:
 - a. Wykonanie zadań i ćwiczeń (karty pracy, odpowiedzi na pytania, zadania w zeszytach przedmiotowych i zeszytach ćwiczeń itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły lub w notesie zajęć w Teams.
 - b. Wykonanie zadań (karty pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365.
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w Teams.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min), tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane dla ucznia są obowiązkowe co oznacza, że są oceniane.
 - i. Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z matematyki (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z chemii– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
testy opracowane w aplikacji Forms, zadania domowe publikowane w Notesie zajęć - Teams, karty pracy, odpowiedzi ustne podczas spotkań wideo.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, aplikacje pakietu Microsoft Office 365 – OneNote, Forms, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Forms.
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku oraz w opisie lekcji w OneNote na stronie szkoły.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę

- skorzystania z komputera do innych domowników.
- g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - i. Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz z innych prac, które podlegają ocenie.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z chemii (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z fizyki– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, kartkówki i sprawdziany publikowane w Notesie zajęć - Teams, karty pracy, e-mail.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, aplikacje pakietu Microsoft Office 365 – OneNote, Forms, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Forms.
 - e. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku oraz w opisie lekcji w OneNote na stronie szkoły.
 - f. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - g. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - h. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - i. Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz z innych prac, które podlegają ocenie.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z fizyki (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z informatyki dla klas 4-8 nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, prace pisemne w notesie OneNote, karty pracy, zadania dla

chętnych.

2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania z zadań i ćwiczeń z lekcji, prac domowych, zadań dla chętnych) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams, notesie cyfrowym OneNote.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania, prezentacje itp.).
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych np. Scratch.
 - d. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w e-dzienniku i w Teams.
 - e. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - f. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - g. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi uzyskać z nich zaliczenie.
3. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z informatyki (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z techniki dla klas 4-6 nauka zdalna.

- 1) Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, prace pisemne w notesie OneNote, karty pracy, zadania dla chętnych.
- 2) Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
- 3) Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania z zadań i ćwiczeń z lekcji, prac domowych, zadań dla chętnych) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams, notesie cyfrowym OneNote.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania, prezentacje itp.).
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w e-dzienniku i w Teams.
 - e. Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - f. Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - g. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są

obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi uzyskać z nich zaliczenie.

- 4) Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z techniki (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z wychowania fizycznego IV-VIII– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
aktywność, systematyczność, wysiłek i zaangażowanie w zadania domowe przekazane w ramach obowiązkowych zajęć wychowania fizycznego oraz zajęć szkolenia sportowego. Realizację jednostek treningowych w warunkach domowych przekazywanych w formie filmików, zdjęć i dzienniczków treningowych, prac pisemnych, testów sprawnościowych, testów z zakresu edukacji zdrowotnej, teorii sportu i wychowania fizycznego przekazywane w notesie OneNote.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to: dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (dzienniczek treningowy, zdjęcia, filmiki itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć Teams.
 - b. Wykonanie zadań (dzienniczek treningowy, zdjęcia, filmiki itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych (m.in. genially).
 - d. Wykonywanie treningów i testów zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Forms, aplikacja Teams (zadania), kanał YouTube.
 - e. Informacja na temat testów sprawnościowych oraz testów z zakresu edukacji zdrowotnej umieszczany będzie w notesie One Note.
 - f. Określona zostanie dokładna data przekazania przez ucznia wyniku testu lub zadania poprzez skorzystanie z dziennika elektronicznego, programu Microsoft Office 365 oraz Teams.
 - g. Uczeń, który nie przekaże informacji zwrotnej z wykonanej pracy w określonym przez nauczyciela terminie otrzyma upomnienie i ostateczną datę uzupełnienia zaległości.
 - h. Wszystkie formy sprawdzania realizacji zadań z zakresu wychowania fizycznego zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - i. Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawnościowych i innych zadań wyznaczonych przez nauczyciela wychowania fizycznego, które podlegają ocenie.
5. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z wychowania fizycznego (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z edukacji dla bezpieczeństwa– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, prace pisemne i karty pracy
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:

- dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams,
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a) Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na platformie MS Teams.
 - b) Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c) Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d) Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365.
 - e) Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w MS Teams.
 - f) Określony zostanie przez nauczyciela termin napisania pracy i termin jej poprawy z odpowiednim wyprzedzeniem.
 - g) Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, sprawdzian) zobowiązany jest do napisania testu w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - h) Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - i) Uczeń może poprawić ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz z innych prac, które podlegają ocenie realizowanych podczas nauczania zdalnego
 4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z edukacji dla bezpieczeństwa (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z religii – nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, karty pracy w aplikacji Teams i na e-mail.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a) Wykonanie zadań wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.
 - b) Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c) Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d) Rozwiązywanie testów powtórkowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365.
 - e) Informacja na temat testów sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w Teams.
 - f) Określona zostanie dokładna data i godzina testu (oraz czas jaki będzie przeznaczony na test np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - g) Uczeń, który nie weźmie udziału w teście sprawdzającym wiedzę (kartkówka, obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę.
 - h) Uczeń może poprawić każdą ocenę z testów sprawdzających wiedzę oraz

z innych prac, które podlegają ocenie.

4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z religii (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z wychowania do życia w rodzinie– nauka zdalna.

1. Zajęcia edukacyjne wychowanie do życia w rodzinie nie podlegają ocenie.
2. Warunkiem uczestnictwa ucznia w zajęciach wychowania do życia w rodzinie jest pisemna zgoda rodziców/opiekunów prawnych.
3. Uczniowie, którzy uczestniczą w zajęciach, otrzymują wpis na świadectwie - uczestniczył, uczestniczyła.
4. Uczeń realizuje treści z przedmiotu poprzez:
 - Wykonywanie ćwiczeń umieszczonych na stronie szkoły i wskazanych przez nauczyciela
5. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z wychowania do życia w rodzinie (wrzesień 2019).

Aneks do wymagań edukacyjnych z doradztwa zawodowego– nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za:
zadania domowe, prace pisemne w notesie OneNote, karty pracy.
2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to:
dziennik elektroniczny, Microsoft Office 365, Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania itp.) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams.
 - b. Wykonanie zadań (kart pracy, odpowiedzi na pytania, prezentacje itp.), które dołączone są jako załączniki do wiadomości w Teams.
 - c. Wykonanie zadań na platformach edukacyjnych.
 - d. Informacja na temat prezentacji sprawdzających wiedzę umieszczana będzie w edzienniku i w aplikacji Teams.
 - e. Określona zostanie dokładna data przedstawienia prezentacji (oraz czas jaki będzie przeznaczony np. 15 min) tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników.
 - f. Uczeń, który nie przedstawi prezentacji sprawdzającej wiedzę zobowiązany jest do przedstawienia jej w tej samej formie w ustalonym terminie przez nauczyciela.
 - g. Wszystkie formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi uzyskać z nich zaliczenie.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z doradztwa zawodowego (styczeń 2020).

Aneks do wymagań edukacyjnych z edukacji wczesnoszkolnej – nauka zdalna.

1. Uczniowie podczas nauczania zdalnego będą oceniani za: zadania domowe, karty pracy, zadania w zeszytach ćwiczeń, w zeszytach przedmiotowych, dzienniczek obserwacji ucznia,

wypowiedzi ustne w aplikacji Teams, filmy i zdjęcia przesyłane w aplikacji Teams i na e-mail.

2. Narzędzia wykorzystywane w czasie e-nauczania to: dziennik elektroniczny, poczta elektroniczna, Office 365, notes cyfrowy OneNote, strona internetowa szkoły, strony i platformy edukacyjne, telefon, aplikacja Teams.
3. Uczeń może wykazać się swoją wiedzą poprzez:
 - a. wykonanie zadań (kart pracy, zeszyt ćwiczeń i zeszyt przedmiotowy) wyznaczonych przez nauczyciela na stronie szkoły i w notesie zajęć w Teams,
 - b. wykonanie zadań dodatkowych i na platformach edukacyjnych,
 - c. rozwiązywanie zadań powtórzeniowych i ćwiczeniowych zamieszczanych przez nauczyciela w Microsoft Office 365- aplikacja Teams,
 - d. informacja na temat sprawdzania wiedzy umieszczana będzie w edzienniku i w Teams,
 - e. określony zostanie czas wykonania zadań, tak aby uczniowie mogli dostosować potrzebę skorzystania z komputera do innych domowników,
 - f. wyznaczone formy sprawdzania wiedzy zaplanowane przez nauczyciela są obowiązkowe, co oznacza, że uczeń musi posiadać z nich ocenę,
 - g. uczeń może poprawić każdą ocenę.
4. Pozostałe ustalenia są zgodne z wcześniej podanymi wymaganiami edukacyjnymi z edukacji wczesnoszkolnej (wrzesień 2019).

Załącznik 2

PROCEDURY PRZEPROWADZANIA EGZAMINU KLASYFIKACYJNEGO W OKRESIE CZASOWEGO OGRANICZENIA FUNKCJONOWANIA JEDNOSTEK SYSTEMU OŚWIATY W ZWIĄZKU Z ZAPOBIEGANIEM, PRZECIWDZIAŁANIEM I ZWALCZANIEM COVID- 19

Podstawa prawna: Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 roku w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493) oraz Statut Szkoły.

1. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja powołana przez dyrektora szkoły na terenie szkoły lub za pomocą Office 365 aplikacji Teams.
2. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się dla:
 - 1) uczniów, z powodu nieobecności na zajęciach, która przekracza połowę czasu przeznaczanego na te określone zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja;
 - 2) ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą;
 - 3) ucznia realizującego indywidualny tok nauki;
 - 4) ucznia, który indywidualnie uzupełnia ustalone z dyrektorem zajęcia edukacyjne.
3. W skład komisji, o której mowa w ust. 1, dla ucznia, o którym mowa w ust. 2 pkt. 1 wchodzi:
 - 1) nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne – jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel prowadzący takie same lub pokrewne zajęcia edukacyjne.
4. Dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą, indywidualny tok nauki i ucznia, który indywidualnie uzupełnia ustalone z dyrektorem zajęcia edukacyjne egzamin klasyfikacyjny przeprowadza komisja w składzie:
 - 1) dyrektor szkoły albo nauczyciel wyznaczony przez dyrektora szkoły – jako przewodniczący;
 - 2) nauczyciel albo nauczyciele obowiązkowych zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany egzamin.
5. Przewodniczący komisji uzgadnia z uczniem, o którym mowa w ust. 2 pkt. 2-4 oraz z jego rodzicami liczbę zajęć edukacyjnych, z których uczeń może przystąpić do egzaminów klasyfikacyjnych w ciągu jednego dnia.
6. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno-wychowawczych. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z uczniem i jego rodzicami.
7. Uczeń, który z przyczyn usprawiedliwionych nie przystąpił do egzaminu klasyfikacyjnego w terminie ustalonym zgodnie z ust. 6, może przystąpić do niego w dodatkowym terminie wyznaczonym przez dyrektora szkoły.
8. Egzamin klasyfikacyjny przeprowadza się w formie pisemnej i ustnej.
9. Egzamin klasyfikacyjny z plastyki, muzyki, zajęć technicznych, informatyki i wychowania fizycznego ma przede wszystkim formę zadań praktycznych.
10. Dla ucznia realizującego obowiązek szkolny poza szkołą nie przeprowadza się egzaminów klasyfikacyjnych z:

- 1) obowiązkowych zajęć edukacyjnych: plastyki, muzyki, zajęć technicznych i wychowania fizycznego;
 - 2) dodatkowych zajęć edukacyjnych
11. W trakcie egzaminu klasyfikacyjnego mogą być obecni rodzice ucznia.
 12. Ocena ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego jest ostateczna, z zastrzeżeniem § 70 ust. 1 oraz § 71 ust. 1.
 13. Egzamin klasyfikacyjny dla uczniów realizujących indywidualny tok nauki i ucznia, który indywidualnie uzupełnia ustalone z dyrektorem zajęcia edukacyjne nie obejmuje zajęć z wychowania fizycznego oraz dodatkowych zajęć edukacyjnych.
 14. Z egzaminu klasyfikacyjnego sporządza się protokół zawierający w szczególności:
 - 1) nazwę zajęć edukacyjnych, z których był przeprowadzony egzamin;
 - 2) imiona i nazwiska osób wchodzących w skład komisji, o której mowa w ust. 3 i 4;
 - 3) termin egzaminu klasyfikacyjnego;
 - 4) imię i nazwisko ucznia;
 - 5) do protokołu dołącza się odpowiednio pisemne prace ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego, zadania egzaminacyjne;
 - 6) ustaloną ocenę klasyfikacyjną.
 15. Protokół stanowi załącznik do arkusza ocen ucznia.
 16. Ustalona w wyniku egzaminu klasyfikacyjnego niedostateczna roczna ocena klasyfikacyjna z zajęć edukacyjnych może być zmieniona w wyniku egzaminu poprawkowego
 17. Termin egzaminu klasyfikacyjnego uzgadnia się z rodzicami (opiekunami prawnymi) przez dziennik elektroniczny, przy czym egzamin roczny odbywa się najpóźniej w ostatnim tygodniu zajęć i nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zakończenia rocznych zajęć dydaktyczno–wychowawczych.
 18. Przebieg egzaminu online przy użyciu aplikacji TEAMS i wideo:
 - 1) Zakres materiału obowiązujący na egzaminie klasyfikacyjnym zostanie przesłany niezwłocznie do ucznia przez nauczyciela uczącego danego przedmiotu za pośrednictwem dziennika elektronicznego. Odczytanie wiadomości przez rodzica(opiekuna prawnego)lub ucznia jest równoznaczne z odebraniem zakresu.
 - 2) Do zadań nauczyciela prowadzącego dane zajęcia edukacyjne (przewodniczący) należy:
 - 2.1) przygotowanie aplikacji TEAMS na potrzeby egzaminu to jest: zdefiniowanie terminu egzaminu (zdefiniowanie godziny i czasu trwania), przygotowanie adresu e-mail uczestników egzaminu. Dodatkowo przewodniczący przesyła link z zaproszeniem do TEAMS na adresy e-mail nauczycieli jak i ucznia i przesyła informację o wysłaniu linku przez dziennik elektroniczny;
 - 2.2) przygotowanie zestawów egzaminacyjnych w formie elektronicznej (edytowalny plik albo test online w aplikacji internetowej) lub tradycyjnej - arkusz z zadaniami do rozwiązania na wydruku lub kartce papieru;
 - 2.3) wykonanie próby technicznej egzaminu przy obecności wszystkich uczestników. Próbę tę należy wykonać najpóźniej na jeden dzień przed zaplanowanym terminem egzaminu klasyfikacyjnego.

3. Do zadań członka zespołu egzaminacyjnego należy:

- 1) przekazanie swojego adresu e-mail przewodniczącemu;
- 2) aktywowanie linku wysłanego przez przewodniczącego i potwierdzenie tej czynności e-mailem zwrotnym;
- 3) udział w próbie technicznej egzaminu.

4. Do zadań ucznia należy:

- 1) przygotowanie indywidualnego stanowiska komputerowego z dostępem do Internetu gwarantującego samodzielność pracy.

Jeżeli uczeń nie może przygotować stanowiska spełniającego powyższe wymagania, na wniosek rodzica (opiekuna prawnego) niepełnoletniego ucznia szkoła może wyposażyć ucznia w niezbędny sprzęt do przeprowadzenia egzaminu w domu;

- 1) przekazanie swojego adresu e-mail przewodniczącemu;
- 2) aktywowanie linku wysłanego przez przewodniczącego i potwierdzenie tej czynności e-mailem zwrotnym;
- 3) udział w próbie technicznej egzaminu.

5. Do egzaminu klasyfikacyjnego w części pisemnej i ustnej, uczeń przystępuje w miejscu zamieszkania, przy włączonej kamerze komputerowej, która obejmuje stanowisko pracy zdającego i przy włączonym mikrofonie.

6. Egzamin w części ustnej przeprowadzany przy użyciu aplikacji Team jest nagrywany.

7. W przypadku, gdy uczeń rozwiązywał zadania na wydruku lub kartce papieru po ukończonej pracy, ma obowiązek wykonania czytelnego skanu/zdjęcia i niezwłocznego wysłania go na adresy e-mailowe komisji. W tym czasie przewidziana jest przerwa (15 minut) na sprawdzenie pracy.

8. Po sprawdzeniu pracy następuje ponowne połączenie się komisji z uczniem, w celu przeprowadzenia ustnej części egzaminu.

9. Uczeń po wylosowaniu zestawu egzaminacyjnego, przygotowuje się do odpowiedzi w czasie określonym przez przewodniczącego komisji, przy włączonej kamerze i mikrofonie.

10. Zdający ma prawo do wykonania notatek (na czystej, wcześniej niezapisanej kartce), z których może korzystać w trakcie egzaminu. Uczeń wykonuje zadania egzaminacyjne w dowolnej kolejności. Zdający ma obowiązek wykonywać zadania egzaminacyjne samodzielnie, bez korzystania z niedozwolonych pomocy, czy też osób trzecich.

W przypadku stwierdzenia niesamodzielności, przewodniczący wraz z członkiem komisji mają prawo unieważnić egzamin, czego konsekwencją będzie uzyskanie przez ucznia oceny niedostatecznej.

11. Ustalenie oceny egzaminu odbywa się bez obecności on-line ucznia.

12. Utracenie łączności w trakcie egzaminu z winy ucznia powoduje unieważnienie egzaminu i ustalenie nowego terminu. Utracenie łączności z powodu niezależnych problemów technicznych na okres do 10 minut, nie zakłóca przebiegu egzaminu. Jeśli przerwa techniczna trwa dłużej, egzamin klasyfikacyjny rozpoczyna się od początku wraz ze wszystkimi procedurami. W skrajnym przypadku ustala się nowy termin egzaminu.

13. Do protokołu dołącza się odpowiednio czytelny skan/ zdjęcie pracy pisemnej ucznia lub wydruk z pliku elektronicznego/zapisany plik z pracą ucznia, zwięzłą informację o ustnych odpowiedziach ucznia i zwięzłą informację o wykonaniu przez ucznia zadania praktycznego oraz nagranie egzaminu.