

**STATUT  
ZESPOŁU  
SZKOLNO -  
PRZEDSZKOLNEGO  
NR 7  
W  
CZĘSTOCHOWIE**

Częstochowa

2025

## PODSTAWA PRAWNA

### 1. Podstawę prawną Statutu stanowią:

- 1) Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2017 r. poz. 2198 i 2203), zwana dalej „ustawą o systemie oświaty”.
- 2) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, 949 i 2203), zwanej dalej „Prawem oświatowym”.
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203) zwana dalej „Przepisami wprowadzającymi”.

## ROZDZIAŁ I

### Przepisy wprowadzające

#### § 1

1. Ilekroć w statucie jest mowa bez bliższego określenia:
  - 1) o zespole – należy przez to rozumieć Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 7 w Częstochowie;
  - 2) o szkole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie;
  - 3) o przedszkolu – należy przez to rozumieć Miejskie Przedszkole nr 18 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie;
  - 4) o radzie pedagogicznej – należy przez to rozumieć połączone rady pedagogiczne szkoły i przedszkola w chodzących w skład zespołu;
  - 5) o radzie rodziców – należy przez to rozumieć połączone rady rodziców szkoły i przedszkola wchodzących w skład zespołu.
2. W skład Zespołu Szkolno – Przedszkolnego nr 7 w Częstochowie wchodzi:
  - 1) Szkoła Podstawowa nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Częstochowie, ul. Wręczycka 111/115;
  - 2) Miejskie Przedszkole nr 18 w Częstochowie, ul. Kruszwicka 2/4.
3. Ustalona nazwa zespołu brzmi: „Zespół Szkolno – Przedszkolny nr 7 w Częstochowie” i jest używana przez zespół w takim brzmieniu.
4. Siedziba zespołu znajduje się przy ul. Wręczyckiej 111/115, 42 – 202 Częstochowa.
5. Nazwa szkoły podstawowej wchodzącej w skład zespołu składa się z nazwy tej szkoły i nazwy zespołu. Szkoła podstawowa wchodząca w skład zespołu nosi nazwę w brzmieniu: „Szkoła Podstawowa nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7”.
6. Nazwa przedszkola wchodzącego w skład zespołu składa się z nazwy tego przedszkola i nazwy zespołu. Przedszkole wchodzące w skład zespołu nosi nazwę w brzmieniu: „Miejskie Przedszkole nr 18 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7”.
7. Organem prowadzącym zespół jest Gmina Miasto Częstochowa z siedzibą przy ul. Śląskiej 11/13, 42 – 217 Częstochowa.

## **ROZDZIAŁ II**

### **Cele i zadania zespołu**

#### **§ 2**

1. Zespół realizuje cele zadania wynikające z przepisów prawa, zasad zawartych w Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, wskazań Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka, Międzynarodowego Paktu Praw Obywatelskich i Politycznych oraz Konwencji o Prawach Dziecka.
2. Cele i zadania szkoły oraz sposób ich wykonania określa statut Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.
3. Cele i zadania przedszkola oraz sposób ich wykonania określa statut Miejskiego Przedszkola nr 18 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.

## **ROZDZIAŁ III**

### **Organy zespołu oraz ich kompetencje**

#### **§ 3**

1. Organami zespołu są:
  - 1) dyrektor;
  - 2) rada pedagogiczna;
  - 3) rada rodziców;
  - 4) samorząd uczniowski szkoły podstawowej.

#### **§ 4**

1. Dyrektor zespołu w szczególności:
  - 1) kieruje działalnością zespołu oraz reprezentuje go na zewnątrz;
  - 2) sprawuje nadzór pedagogiczny;
  - 3) sprawuje opiekę nad dziećmi i uczniami oraz stwarza warunki harmonijnego rozwoju psychofizycznego poprzez aktywne działania prozdrowotne;
  - 4) realizuje uchwały rady pedagogicznej, podjęte w ramach jej kompetencji stanowiących;
  - 5) dysponuje środkami określonymi w planie finansowym zespołu zaopiniowanym przez radę pedagogiczną i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także może organizować administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę zespołu;
  - 6) wykonuje zadania związane z zapewnieniem bezpieczeństwa dzieciom, uczniom i nauczycielom w czasie zajęć organizowanych przez zespół;
  - 7) wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych;
  - 8) współdziała ze szkołami wyższymi w organizacji praktyk pedagogicznych;
  - 9) stwarza warunki do działania w zespole: wolontariuszy, stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej, opiekuńczej i innowacyjnej zespołu;
  - 10) odpowiada za realizację zaleceń wynikających z orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego dziecka i ucznia;

- 11) współpracuje z pielęgniarką albo higienistką szkolną, lekarzem i lekarzem dentystą, sprawującymi profilaktyczną opiekę zdrowotną nad dziećmi i młodzieżą, w tym udostępnia imię, nazwisko oraz numer PESEL ucznia celem właściwej realizacji tej opieki;
  - 12) wdraża odpowiednie środki techniczne i organizacyjne zapewniające zgodność przetwarzania danych osobowych przez szkołę lub placówkę z przepisami o ochronie danych osobowych.
2. Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy zatrudnionych w zespole nauczycieli i pracowników niebędących nauczycielami. Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:
    - 1) zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników zespołu;
    - 2) przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom zespołu;
    - 3) występowania z wnioskami, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej w sprawach odznaczeń, nagród i innych wyróżnień dla nauczycieli oraz pozostałych pracowników zespołu.
  3. Dyrektor w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą pedagogiczną, rodzicami i samorządem uczniowskim.
  4. W przypadku nieobecności dyrektora, zastępuje go wicedyrektor.
  5. Powierzenia i odwołania ze stanowiska wicedyrektora dokonuje dyrektor, po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego oraz rady pedagogicznej.

## § 5

1. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem zespołu w zakresie realizacji jego statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
2. W skład rady pedagogicznej wchodzi: dyrektor zespołu i wszyscy zatrudnieni w zespole. W zebraniach rady pedagogicznej mogą również brać udział, z głosem doradczym, osoby zapraszone przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej, w tym przedstawiciele stowarzyszeń i innych organizacji, w szczególności organizacji harcerskich, których celem statutowym jest działalność wychowawcza lub rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej zespołu.
3. Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor zespołu.
4. Zebrania rady pedagogicznej SA organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie w związku z klasyfikowaniem i promowaniem, po zakończeniu rocznych zajęć dydaktyczno – wychowawczych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy dyrektora zespołu albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.
5. Przewodniczący przygotowuje i prowadzi zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.
6. Dyrektor zespołu przedstawia radzie pedagogicznej, nie rzadziej niż dwa razy w roku szkolnym, ogólne wnioski wynikające ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego oraz informację o działalności zespołu.

## § 6

1. Do kompetencji stanowiących rady pedagogicznej należy:
  - 1) zatwierdzanie planów pracy zespołu po zaopiniowaniu przez radę pedagogiczną;
  - 2) podejmowanie uchwał w sprawie wyników klasyfikacji i promocji uczniów;
  - 3) podejmowanie uchwał w sprawie eksperymentów pedagogicznych w zespole, po zaopiniowaniu ich projektów przez radę pedagogiczną oraz radę rodziców;
  - 4) ustalanie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli zespołu;
  - 5) ustalanie sposobu wykorzystania wyników nadzoru pedagogicznego, w tym sprawowanego nad zespołem przez organ sprawujący nadzór pedagogiczny, w celu doskonalenia pracy zespołu.
2. Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:
  - 1) organizację pracy zespołu, w tym tygodniowy rozkład zajęć edukacyjnych;
  - 2) projekt planu finansowego zespołu;
  - 3) wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień;
  - 4) propozycje dyrektora zespołu w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowo płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

## § 7

1. Dyrektor zespołu wstrzymuje wykonanie uchwał, o których mowa w § 6 ust. 1, niezgodnych z przepisami prawa.
2. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor niezwłocznie zawiadamia organ prowadzący oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny.
3. Organ sprawujący nadzór pedagogiczny uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

## § 8

1. Rada pedagogiczna przygotowuje projekty statutów: zespołu, szkoły podstawowej, przedszkola albo ich zmian i przedstawia do uchwalenia radzie pedagogicznej.
2. Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora lub z innego stanowiska kierowniczego w zespole.
3. Uchwały rady pedagogicznej podejmowane w sprawach związanych z osobami pełniącymi funkcje kierownicze w szkole lub placówce albo w sprawach związanych z opiniowaniem kandydatów na takie stanowiska podejmowane są w głosowaniu tajnym.
4. W przypadku określonym w ust.2 organ uprawniony do odwołania jest obowiązany przeprowadzić postępowanie wyjaśniające i powiadomić o jego wyniku radę pedagogiczną w ciągu 14 dni od dnia otrzymania wniosku.
5. Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.
6. Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.

7. Osoby biorące udział w zebraniu rady pedagogicznej są obowiązane do nieujawniania spraw poruszanych na zebraniu rady pedagogicznej, które mogą naruszać dobra osobiste uczniów lub ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników zespołu.

## § 9

1. W zespole dział rada rodziców, która reprezentuje ogół rodziców dzieci i uczniów.
2. W skład rady rodziców zespołu wchodzi: po jednym przedstawicielu rad oddziałowych, wybranych w tajnych wyborach przez zebranie rodziców dzieci lub uczniów danego oddziału.
3. W wyborach, o których mowa w ust.2, jedno dziecko lub ucznia reprezentuje jeden rodzic. Wybory przeprowadza się na pierwszym zebraniu rodziców w każdym roku szkolnym.
4. Rada rodziców zespołu uchwała regulamin swojej działalności, w którym określa w szczególności:
  - 1) wewnętrzną strukturę i tryb pracy;
  - 2) szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów do rad, o których mowa w ust.2 oraz przedstawicieli rad oddziałowych, o których mowa w ust.2, do rady rodziców zespołu.
5. Rada rodziców może występować do dyrektora i innych organów zespołu, organu prowadzącego oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach zespołu.
6. Do kompetencji rady rodziców, z ust.7, należy:
  - 1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczo – profilaktycznego szkoły podstawowej;
  - 2) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania zespołu;
  - 3) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora zespołu.
7. Jeżeli rada rodziców w terminie 30 dni od dnia rozpoczęcia roku szkolnego nie uzyska porozumienia z radą pedagogiczną w sprawie programu, o którym mowa w ust.6 pkt 1, program ten ustala dyrektor zespołu w uzgodnieniu z organem sprawującym nadzór pedagogiczny. Program ustalony przez dyrektora zespołu obowiązuje do czasu uchwalenia programu przez radę rodziców.
8. W celu wspierania działalności statutowej zespołu rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł. Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin, o którym mowa w ust.4.
9. Fundusze, o których mowa w ust.8, gromadzone są na odrębnym rachunku bankowym rady rodziców. Do założenia i likwidacji tego rachunku bankowego oraz dysponowania funduszami na tym rachunku są uprawnione osoby posiadające pisemne upoważnienie udzielone przez radę rodziców.

## § 10

1. Samorząd uczniowski szkoły podstawowej tworzą wszyscy uczniowie szkoły.
2. Zasady wybierania i działania organów samorządu określa regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów.
3. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.

4. Samorząd może przedstawiać radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, a w szczególności dotyczące realizacji podstawowych praw uczniów, takich jak:
  - 1) prawo do zapoznania się z programem nauczania, z jego treścią, celem i stawianymi wymaganiami;
  - 2) prawo do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu;
  - 3) prawo do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań;
  - 4) prawo redagowania i wydawania gazetki szkolnej;
  - 5) prawo organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi w porozumieniu z dyrektorem;
  - 6) prawo wyboru przynajmniej jednego nauczyciela pełniącego rolę opiekuna stażu.
5. Samorząd w porozumieniu z dyrektorem może podejmować działania z zakresu wolontariatu.
6. Samorząd może ze swojego składu wyłonić radę wolontariatu.

## **§ 11**

1. Organy zespołu są zobowiązane do współpracy, przestrzegania swoich kompetencji, tworzenia dobrego klimatu szkoły, poczucia współdziałania i partnerstwa. Ich sprawność i realizację zadań zapewnia i umożliwia dyrektorowi zespołu poprzez:
  - 1) zapewnienie każdemu organowi możliwość swobodnego działania i podejmowania decyzji w ramach kompetencji określonych w przepisach prawa oraz statucie;
  - 2) zapewnienie bieżącej wymiany informacji pomiędzy organami zespołu w podejmowanych i planowanych działaniach lub decyzjach;
  - 3) rozwiązywanie sytuacji konfliktowych.
2. Konflikty i spory, wynikające pomiędzy organami zespołu, rozstrzyga dyrektor, po wysłuchaniu zainteresowanych stron.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **Organizacja pracy zespołu**

## **§ 12**

1. Organizację pracy szkoły określa statut Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.
2. Organizację pracy przedszkola określa statut Miejskiego Przedszkola nr 18 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.
3. Wejście do budynku Zespołu Szkolno-Przedszkolnego nr 7 odbywa się za pomocą systemu kart wejściowych. Uczniowie nie mogą opuszczać budynku szkoły podczas lekcji. Karta jest wtedy ze względów bezpieczeństwa zablokowana.

## **ROZDZIAŁ V**

### **Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników zespołu**

#### **§ 13**

1. W zespole zatrudnia się nauczycieli, pracowników administracyjnych i pracowników obsługi.
2. Zasady zatrudniania nauczycieli i innych pracowników, o których mowa w ust. 1 określają odrębne przepisy.
3. Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników, realizowanych w szkole, określa statut Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.
4. Zakres zadań nauczycieli i innych pracowników, realizowanych w przedszkolu, określa statut Miejskiego Przedszkola nr 18 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.

## **ROZDZIAŁ VI**

### **Uczniowie i ich rodzice**

#### **§ 14**

1. Zapisy dotyczące uczniów i ich rodziców określa statut Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.
2. Zapisy dotyczące dzieci i ich rodziców określa statut Miejskiego Przedszkola nr 18 w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.

## **ROZDZIAŁ VII**

### **Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów**

#### **§ 15**

1. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego uczniów określa statut Szkoły Podstawowej nr 13 im. Kornela Makuszyńskiego w Zespole Szkolno – Przedszkolnym nr 7 w Częstochowie.

## **ROZDZIAŁ VIII**

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 16**

1. Placówki wchodzące w skład zespołu używają pieczęci, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół posiada pieczęć urzędową wspólną dla wszystkich placówek wchodzących w jego skład, zawierającą nazwę zespołu.
3. Tablice i pieczęcie placówek wchodzących w skład zespołu zawierają nazwę zespołu i nazwę placówki.

#### **§ 17**

1. Zespół prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zespół jest jednostką budżetową
3. Zasady prowadzenia gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

## **§ 18**

1. Zmiany i nowelizacje statutu zespołu uchwała rada pedagogiczna.