

Zarządzenie Nr 5/2023/2024
Dyrektora Zespołu Poradni Psychologiczno –
Pedagogicznych w Częstochowie
z dnia 01.02.2024r.

w sprawie: określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania

Podstawa prawna:

Uchwała nr 1109.LXXXIII.2023 Rady Miasta Częstochowy z dnia 16 listopada 2023r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania, Zarządzenie nr 3146.2024 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 8 stycznia 2024r. w sprawie udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Częstochowa oraz nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

W związku ze zmianą określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania na podstawie Uchwały nr 1109.LXXXIII.2023 Rady Miasta Częstochowy z dnia 16 listopada 2023r. oraz Zarządzenia nr 3146.2024 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 8 stycznia 2024r. proszę o zapoznanie się z nowymi zasadami przyznawania ww. świadczeń.

Załącznik nr 1 - *Uchwała nr 1109.LXXXIII.2023 Rady Miasta Częstochowy z dnia 16 listopada 2023r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.*

Załącznik nr 2 - *Zarządzenie nr 3146.2024 Prezydenta Miasta Częstochowy z dnia 8 stycznia 2024r. w sprawie udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Częstochowa oraz nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.*

Załącznik nr 3 – *Wzór wniosku o przyznanie zasiłku pieniężnego w ramach pomocy zdrowotnej*

(-) Rafał Dziwis
Dyrektor Zespołu Poradni
Psychologiczno-Pedagogicznych
w Częstochowie

**UCHWAŁA NR 1109.LXXXIII.2023
RADY MIASTA CZĘSTOCHOWY**

z dnia 16 listopada 2023 r.

**w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli
oraz warunków i sposobu ich przyznawania**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 oraz art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40, poz. 572, 1463, 1688), art. 92 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1526, z 2023 r. poz. 572), art. 72 ust. 1, art. 91d pkt 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 984, 1586, 1672, 2005) oraz art. 19 ust.2 ustawy z dnia 23 maja 1991 r. o związkach zawodowych (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 854)

Rada Miasta Częstochowy uchwała:

§ 1. Określa się rodzaje świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej oraz warunki i sposób ich przyznawania dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Częstochowa oraz nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne.

§ 2. Pomoc zdrowotna udzielana jest w ramach środków finansowych przeznaczonych corocznie na ten cel w uchwale budżetowej Miasta Częstochowy.

§ 3. Pomoc zdrowotna udzielana jest w formie zasiłku pieniężnego, zwanego dalej zasiłkiem, stanowiącym częściową refundację poniesionych przez nauczyciela wydatków na leczenie.

§ 4. Zasiłek może być przyznany nauczycielowi:

- 1) w związku z leczeniem choroby zawodowej, w oparciu o decyzję stwierdzającą chorobę zawodową,
- 2) po leczeniu szpitalnym trwającym jednorazowo powyżej 7 dni,
- 3) w związku z rehabilitacją leczniczą.

§ 5. 1. Wniosek o przyznanie zasiłku składa się do Prezydenta Miasta Częstochowy, w terminie do dnia 30 maja każdego roku kalendarzowego, za pośrednictwem dyrektora szkoły lub placówki.

2. Na wniosku o przyznanie zasiłku dyrektor szkoły lub placówki potwierdza zatrudnienie nauczyciela, a w przypadku nauczyciela emeryta, rencisty lub pobierającego nauczycielskie świadczenie kompensacyjne potwierdza fakt odejścia na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne.

3. W przypadku gdy po przejściu na emeryturę, rentę lub świadczenie kompensacyjne jednostka oświatowa nie istnieje, fakt o którym mowa w ust.2 potwierdza dyrektor jednostki oświatowej, w której nauczyciel objęty jest Zakładowym Funduszem Świadczeń Socjalnych.

4. Do wniosku należy dołączyć:

1) oryginał zaświadczenia wydanego przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę potwierdzające leczenie, wystawione nie później niż w terminie dwunastu miesięcy liczonych przed datą złożenia wniosku,

2) kopię decyzji stwierdzającej chorobę zawodową, w przypadku, o którym mowa w § 4 pkt 1,

3) rachunki lub faktury potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem, obejmujące okres nie dłuższy niż dwanaście miesięcy liczonych przed datą złożenia wniosku, wystawione imiennie na nauczyciela,

4) oświadczenie o dochodach brutto ze wszystkich źródeł, oraz średnim dochodzie brutto przypadającym na jednego członka gospodarstwa domowego, z ostatnich trzech miesięcy liczonych przed datą złożenia wniosku.

§ 6. Zasiłek może być przyznany raz w roku kalendarzowym.

§ 7. 1. Zasiłek przyznaje Prezydent Miasta Częstochowy zgodnie z kolejnością składania wniosków w ramach posiadanych środków finansowych o których mowa w §2 uchwały i w oparciu o przedłożone dokumenty, o których mowa w §5 ust. 4.

2. Wysokość zasiłku uzależniona jest od:

1) wysokości udokumentowanych i poniesionych przez nauczyciela wydatków, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3,

2) sytuacji materialnej nauczyciela,

3. W przypadku, gdy wniosek nie spełnia wymogów określonych w § 4 lub zawiera braki formalne w dokumentacji, o której mowa w § 5 ust. 4 pozostawia się go bez rozpatrzenia.

4. Zasiłek nie może zostać przyznany ponownie w oparciu o dokumenty, o których mowa w § 5 ust. 4 pkt 3 i 4, na podstawie, których został już raz przyznany.

5. O przyznaniu zasiłku i jego wysokości lub odmowie przyznania zasiłku nauczyciel zawiadamiany jest na podany przez niego adres korespondencyjny lub adres poczty elektronicznej.

6. Wypłaty zasiłku dokonuje się na wskazany rachunek bankowy lub w formie gotówki.

§ 8. Traci moc Uchwała nr 389/XXXIV/2008 Rady Miasta Częstochowy z dnia 6 listopada 2008 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

§ 9. Wykonanie uchwały powierza się Prezydentowi Miasta Częstochowy.

§ 10. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Śląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 r.

Przewodniczący Rady Miasta
Częstochowy

Zbigniew Niesmaczny

ZARZĄDZENIE nr 3146.2024
PREZYDENTA MIASTA CZĘSTOCHOWY

z dnia 8 stycznia 2024 r.

w sprawie udzielania pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Częstochowa oraz nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 ze zm.) oraz § 9 uchwały Nr 1109.LXXXIII.2023 Rady Miasta Częstochowy z dnia 16 listopada 2023 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

Prezydent Miasta Częstochowy zarządza:

§ 1. Powołuję Komisję Opiniującą wnioski o przyznanie zasiłku pieniężnego w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli zatrudnionych w jednostkach oświatowych, dla których organem prowadzącym jest Gmina Miasto Częstochowa oraz nauczycieli emerytów, rencistów i pobierających nauczycielskie świadczenie kompensacyjne, w składzie:

- 1) Pan Rafał Piotrowski - Naczelnik Wydziału Edukacji, przewodniczący Komisji Opiniującej;
- 2) Pan Dariusz Koper – przedstawiciel Wydziału Edukacji;
- 3) Pani Marta Kijak - przedstawiciel Wydziału Edukacji

§ 2. Określam wzór wniosku o przyznanie zasiłku pieniężnego w ramach pomocy zdrowotnej stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3. Zawiadomienie o przyznaniu bądź odmowie przyznania zasiłku pieniężnego nauczyciel otrzymuje w terminie 30 dni od daty złożenia wniosku.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikowi Wydziału Edukacji.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

§ 6. Niniejsze zarządzenie sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

Z up. Prezydenta
Miasta Częstochowy
(-) Ryszard Stefaniak
Zastępca Prezydenta
Miasta Częstochowy

Do wniosku załączam:

- 1) oryginał zaświadczenia wydanego przez lekarza rodzinnego lub lekarza specjalistę potwierdzającego leczenie, wystawionego nie później niż w terminie dwunastu miesięcy liczonych przed datą złożenia wniosku,
- 2) kopię decyzji stwierdzającej chorobę zawodową, w przypadku, o którym mowa w § 4 pkt 1, uchwały Rady Miasta Częstochowy dot. pomocy zdrowotnej,
- 3) rachunki lub faktury potwierdzające poniesione koszty związane z leczeniem, obejmujące okres nie dłuższy niż dwanaście miesięcy liczonych przed datą złożenia wniosku, wystawione imiennie na nauczyciela,
- 4) oświadczenie o dochodach brutto ze wszystkich źródeł oraz średnim dochodzie brutto przypadającym na jednego członka gospodarstwa domowego, z ostatnich trzech miesięcy liczonych przed datą złożenia wniosku.

* zaznaczyć właściwe

.....
(czytelny podpis nauczyciela)

Oświadczam, że średni miesięczny dochód netto przypadający na jedną osobę* pozostającą ze mną we wspólnym gospodarstwie domowym** z ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku, (wliczając dochód nauczyciela) wynosizł***

.....
(czytelny podpis nauczyciela)

* osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące

** jako wspólne gospodarstwo domowe rozumie się wspólne dysponowanie i zarządzanie mieniem i dochodami oraz wykonywanie innych czynności z zakresu prowadzenia gospodarstwa domowego, w tym wykonywanie codziennych czynności na rzecz osób prowadzących wspólne gospodarstwo domowe i wspólnie zamieszkujących, poprzez zaspokajanie potrzeb życiowych i ścisłą współpracę w prowadzeniu gospodarstwa domowego

*** wysokość dochodów ze wszystkich źródeł podlegających lub niepodlegających opodatkowaniu, uzyskanych w ciągu ostatnich trzech miesięcy poprzedzających miesiąc złożenia wniosku

INFORMACYJNA DOT. PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH W ZAKRESIE WNIOSKU O PRYZNANIE ZASIŁKU PIENIĘŻNEGO W RAMACH POMOCY ZDROWOTNEJ

Realizując obowiązek informacyjny w związku z wymaganiami art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.), dalej RODO informujemy, że:

TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Częstochowy jest Prezydent Miasta Częstochowy z siedzibą w Częstochowie (42-217) przy ul. Śląskiej 11/13.

DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA

Z Administratorem danych można się skontaktować w następujący sposób:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej: info@czestochowa.um.gov.pl,
- przez elektroniczną skrzynkę podawczą ePUAP na adres skrytki: /97j3t1ixjk/SkrytkaESP
- listownie na adres siedziby administratora – 42-217 Częstochowa, ul. Śląska 11/13

DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH

Prezydent Miasta Częstochowy wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się skontaktować w następujący sposób:

- za pośrednictwem poczty elektronicznej: iod@czestochowa.um.gov.pl,
- listownie na adres siedziby administratora
- lub telefonicznie pod numerem 34 3707 373

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w Urzędzie Miasta Częstochowy oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

CELE I PODSTAWA PRAWNA PRZETWARZANIA

Pani/Pana dane osobowe zawarte we wniosku będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznaniu pomocy zdrowotnej. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z art. 72 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela oraz uchwałą nr 1109.LXXXIII.2023 Rady Miasta Częstochowy z dnia 16 listopada 2023 r. w sprawie określenia rodzajów świadczeń przyznawanych w ramach pomocy zdrowotnej dla nauczycieli oraz warunków i sposobu ich przyznawania.

ODBIORCY DANYCH

Odbiorcą Pani/ Pana danych jest dyrektor jednostki oświatowej za pośrednictwem którego składany jest wniosek o przyznanie pomocy zdrowotnej.

Odrębną kategorią odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń jak Poczta Polska, podmioty świadczące usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej oraz podmioty wspierające Administratora w wypełnianiu uprawnień i obowiązków oraz świadczeniu usług, w tym zapewniających asystę i wsparcie techniczne dla użytkowników w Urzędzie systemów informatycznych tj. m.in. podmiot serwisujący system EZD (elektronicznego zarządzania dokumentami), podmiot serwisujący system poczty elektronicznej przy czym zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług wsparcia technicznego i usuwaniem awarii. Aktualna lista naszych partnerów (podmiotów przetwarzających) znajduje się w załączniku na stronie odo.czystochowa.pl.

OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH

Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu załatwienia wniosku a następnie przechowywane nie krócej niż przez okres 5 lat licząc od roku następnego po zakończeniu sprawy zgodnie z kategorią archiwalną dokumentacji niearchiwalnej BE5. Po tym czasie dokumentacja zostanie poddana obowiązkowej ekspertyzie przez Archiwum Państwowe, które może dokonać zmiany kategorii tej dokumentacji. Zmiana kategorii może wiązać się z uznaniem dokumentacji za materiały archiwalne.

Powyższe wynika z rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 20 października 2015 r. w sprawie klasyfikowania i kwalifikowania dokumentacji, przekazywania materiałów archiwalnych do archiwów państwowych i brakowania dokumentacji niearchiwalnej oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej,

jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

PRAWA PODMIOTÓW DANYCH

Na zasadach określonych przepisami RODO przysługuje Pani/Panu prawo żądania od Administratora:

- dostępu do treści swoich danych osobowych,
- sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych,
- usunięcia swoich danych osobowych po upływie wskazanych okresów lub ograniczenia ich przetwarzania,

PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO

Gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. (Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych, 00-193 Warszawa, ul. Stawki 2, tel. 22 531 03 00).

INFORMACJA O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne. Brak podania danych osobowych wskazanych we wniosku może spowodować pozostawienie wniosku bez rozpoznania

.....
(data i podpis nauczyciela)