

**STATUT
Samorządowego Ośrodka Doskonalenia
w Częstochowie**

**Rozdział I
Postanowienia ogólne**

§ 1.

1. Samorządowy Ośrodek Doskonalenia w Częstochowie, zwany dalej Ośrodkiem, jest jednostką budżetową prowadzącą doskonalenie zawodowe nauczycieli.
2. Ośrodek działa na podstawie:
 - 1) ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (jt. Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.),
 - 2) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240),
 - 3) rozporządzenia MEN z dnia 19 listopada 2009 r. w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537 z późn. zm.),
 - 4) niniejszego statutu.

§ 2.

1. Siedzibą Ośrodka jest budynek zlokalizowany przy ul. Kosmowskiej 5.
2. Ośrodek działa na terenie Miasta Częstochowy.
3. Ośrodek może poszerzyć teren swojego działania zgodnie z porozumieniami zawartymi z innymi gminami lub powiatami.
4. Działalność odpłatna może być realizowana na terenie całego kraju.

§ 3.

1. Organem prowadzącym Ośrodek jest Miasto Częstochowa na prawach powiatu.
2. Organ prowadzący zapewnia :
 - 1) utrzymanie Ośrodka,
 - 2) kadrę i warunki organizacyjne do pełnej realizacji zadań statutowych zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4.

Nadzór pedagogiczny nad Ośrodkiem sprawuje Śląski Kurator Oświaty zgodnie z obowiązującymi przepisami o zasadach sprawowania nadzoru pedagogicznego.

**Rozdział II
Cele i zadania Ośrodka**

§ 5.

Celem Ośrodka jest wspieranie rozwoju zawodowego nauczycieli poprzez:

- 1) szeroko rozumiane doradztwo dla nauczycieli, wychowawców i kadry kierowniczej,
- 2) kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli, kadry kierowniczej szkół i placówek, nadzoru pedagogicznego oraz kadry zarządzającej oświatą w jednostkach samorządu terytorialnego,
- 3) pomoc nauczycielom w awansie zawodowym, ze szczególnym uwzględnieniem pomocy młodym nauczycielom.

§ 6.

1. Do zadań Ośrodka należy:
 - 1) przygotowanie nauczycieli oraz kadry kierowniczej publicznych szkół i placówek do wdrażania zmian edukacyjnych i wspieranie ich w realizacji nowych zadań,
 - 2) badanie potrzeb dotyczących doskonalenia, rozwoju zawodowego nauczycieli oraz wypracowanie na tej podstawie koncepcji dotyczących zakresu i sposobu organizowania form doskonalenia,
 - 3) organizowanie kształcenia ustawicznego nauczycieli w różnych formach organizacyjnych, (m.in. seminariów, konferencji, wykładów, warsztatów, szkoleń), a zwłaszcza poprzez:
 - a) prowadzenie kursów kwalifikacyjnych dla nauczycieli, ze szczególnym uwzględnieniem potrzeb rynku edukacyjnego,
 - b) prowadzenie kursów doskonalących zgodnie z zapotrzebowaniem nauczycieli i z uwzględnieniem przygotowania kadr do systemu doskonalenia nauczycieli,
 - c) organizowanie doskonalenia dyrektorów, pracowników sprawujących nadzór pedagogiczny oraz pracowników samorządowych,
 - d) upowszechnianie aktywnych form nauczania i uczenia się w celu unowocześniania pracy pedagogiczno-metodycznej i wychowawczej,
 - e) inspirowanie nauczycieli do podejmowania działań związanych z nowatorstwem oraz innowacjami pedagogicznymi i wychowawczymi, sprawowanie nad nimi opieki merytorycznej,
 - f) organizowanie szkoleń rad pedagogicznych zgodnie z ich potrzebami i zainteresowaniami,
 - g) współpracę i wymianę doświadczeń z zakresu funkcjonowania systemu oświaty i realizacji zadań Ośrodka z krajowymi i zagranicznymi partnerami,
 - h) współpraca z Okręgową Komisją Egzaminacyjną w zakresie analizy i wykorzystania wyników egzaminów zewnętrznych,
 - i) upowszechnianie wiedzy pedagogicznej w wydawanym czasopiśmie, na stronie internetowej Ośrodka, a także we współpracy z lokalnymi środkami społecznego przekazu,
 - j) organizowanie działań na rzecz rozwoju i awansu zawodowego nauczycieli we współpracy z organem sprawującym nadzór pedagogiczny,
 - k) tworzenie warunków do organizowania różnorodnych form współpracy i wymiany doświadczeń zarówno pomiędzy szkołami i placówkami oświatowymi, jak i pomiędzy nauczycielami poprzez organizowanie konsultacji indywidualnych i zbiorowych, konferencji przedmiotowo – metodycznych, przygotowanie i wydawanie materiałów edukacyjnych,
 - l) inspirowanie i wspieranie szkół i nauczycieli w zakresie tworzenia własnych programów nauczania,
 - m) realizacja zadań na zlecenie organu prowadzącego oraz na podstawie porozumienia z organami sprawującymi nadzór pedagogiczny,
 - n) organizowanie i prowadzenie informacji pedagogicznej oraz biblioteczki pedagogicznej.
 - 4) współorganizacja studiów podyplomowych we współpracy ze szkołami wyższymi,
 - 5) prowadzenie badań i analiz związanych z realizacją oraz planowaniem zadań oświatowych przez Miasto Częstochowę.
2. Doradztwo dla nauczycieli szkół i placówek publicznych – w postaci bezpośrednich form pomocy metodycznej (konsultacji), wsparcia i pomocy w rozwoju zawodowym i doskonaleniu nauczycieli, w szczególności nauczycieli rozpoczynających pracę, zajęcia warsztatowe oraz zajęcia edukacyjne i zajęcia otwarte – prowadzone jest przez doradców metodycznych.
3. Nauczyciele mają prawo do nieodpłatnego korzystania z pomocy doradcy metodycznego.

Rozdział III

Struktura organizacyjna

§ 7.

1. Działalnością Ośrodka kieruje dyrektor.
2. Stanowisko dyrektora powierza organ prowadzący Ośrodek zgodnie z § 8 rozporządzenia MEN z dnia 19 listopada 2009 roku w sprawie placówek doskonalenia nauczycieli (Dz. U. Nr 200, poz. 1537):
 - 1) Do składu komisji konkursowej na stanowisko dyrektora Samorządowego Ośrodka Doskonalenia wylania się nauczyciela zatrudnionego w Samorządowym Ośrodku Doskonalenia w drodze tajnego głosowania, zwykłą większością głosów. Głosowanie jest ważne, jeżeli weźmie w nim udział co najmniej połowa wszystkich zatrudnionych pracowników. W głosowaniu tajnym pracownicy głosują na kartkach, przy czym za głosy ważne uznaje się te, które oddano każdorazowo w sposób określony przez wszystkich pracowników biorących udział w głosowaniu. Głosowanie tajne przeprowadza komisja skrutacyjna powołana przez pracowników biorących udział w głosowaniu.
3. Dyrektor Ośrodka może po zasięgnięciu opinii organu prowadzącego powołać i odwołać wicedyrektorów i kierowników jednostek organizacyjnych Ośrodka i przydzielić wicedyrektorom i kierownikom określony zakres obowiązków.

§ 8.

Do zadań i kompetencji dyrektora Ośrodka należy:

- 1) określenie głównych kierunków działalności Ośrodka,
- 2) przygotowanie planu pracy Ośrodka oraz sprawozdania z jego realizacji zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 3) reprezentowanie Ośrodka na zewnątrz,
- 4) sprawowanie nadzoru pedagogicznego nad pracą nauczycieli konsultantów i doradców metodycznych,
- 5) dokonywanie oceny pracy nauczycieli konsultantów, okresowej oceny kwalifikacyjnej pracowników samorządowych oraz oceny doradców metodycznych, w zakresie realizowanych przez nich zadań,
- 6) inne obowiązki powierzone przez organ prowadzący, zgodnie z działalnością statutową Ośrodka.

§ 9.

W Ośrodku mogą być tworzone:

- 1) zespoły zadaniowe,
- 2) biuro obsługi ekonomiczno-finansowej i organizacyjnej.

§ 10.

1. W Ośrodku może być tworzone na określony czas stanowisko kierownika projektu.
2. Do obowiązków kierownika projektu należy realizacja zadań ustalonych w czasowym powierzeniu czynności przez dyrektora Ośrodka.

§ 11.

1. W Ośrodku mogą być zatrudniani:
 - 1) Nauczyciele konsultanci do organizowania i prowadzenia działalności koncepcyjnej, szkoleniowej, popularyzatorskiej i analitycznej,
 - 2) nauczyciele doradcy metodyczni do prowadzenia bezpośrednich form pomocy, doskonalenia i doradztwa dla nauczycieli i wychowawców, w szczególności dla rozpoczynających pracę,
 - 3) specjaliści niebędący nauczycielami do realizacji zadań statutowych,
 - 4) pracownicy ekonomiczni, inżynierzy – technicy, administracji i obsługi.
2. Kadrę kierowniczą i szkoleniową Ośrodka stanowią nauczyciele posiadający wyższe wykształcenie, co najmniej pięcioletni staż pracy pedagogicznej, stopień nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego oraz osoby spełniające wymogi kwalifikacyjne określone w przepisach szczegółowych.

§ 12.

Szczegółową strukturę organizacyjną Ośrodka przedstawia schemat organizacyjny stanowiący załącznik do niniejszego statutu.

Rozdział IV Postanowienia końcowe

§ 13.

1. Ośrodek używa pieczęci podłużnej o treści:
Samorządowy Ośrodek Doskonalenia
ul. Kosmowskiej 5, 42-200 Częstochowa
2. Ośrodek może stosować skrót nazwy: SOD w Częstochowie.

§ 14.

1. Ośrodek, za zgodą organu sprawującego nadzór pedagogiczny może prowadzić kursy kwalifikacyjne.
2. Na kursach, o których mowa w ust.1., prowadzi się kształcenie według ramowych planów i programów przedmiotów obowiązkowych zatwierdzonych przez Ministra Edukacji Narodowej.

§ 15.

1. Nauczyciele uczestniczący w kształceniu ustawicznym otrzymują zaświadczenia i świadectwa ukończenia szkoleń zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Ośrodek prowadzi rejestr wydawanych świadectw i zaświadczeń.

§ 16.

Dokumentacja organizacyjna i pedagogiczna Ośrodka jest prowadzona, gromadzona i przechowywana zgodnie z obowiązującymi przepisami i wymogami ogólnej instrukcji kancelaryjno – archiwalnej.

§ 17.

Zmiany w statucie Samorządowego Ośrodka Doskonalenia w Częstochowie wprowadza się w życie zarządzeniem dyrektora Ośrodka.