

ZARZĄDZENIE Nr 10/2019/2020
Dyrektora Zespołu Szkół Zawodowych Specjalnych
im. Marii Grzegorzewskiej w Częstochowie
z dnia 28.07.2020r.

w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego
wykazu akt i instrukcji o organizacji i zakresie
działania składnicy akt

Na podstawie:

- *art. 6 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 14 lipca 1983 roku o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164)*

zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadza się do stosowania:

- instrukcję kancelaryjną,
- jednolity rzeczowy wykaz akt
- instrukcję o organizacji i zakresie działania składnicy akt

stanowiące odpowiednio załącznik nr 1, 2 i 3 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Dokumentację spraw niezakończonych powstałą i zgromadzoną w Zespole Szkół Zawodowych Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Częstochowie przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia załatwia się bez zmiany dotychczasowego znaku sprawy aż do zakończenia sprawy.

§ 3

Dokumentacja wytworzona i zgromadzona w Zespole Szkół Zawodowych Specjalnych im. Marii Grzegorzewskiej w Częstochowie przed dniem wejścia w życie zarządzenia podlega ponownej kwalifikacji do kategorii archiwalnych określonych w jednolitym rzeczowym wykazie akt o którym mowa w § 1, jeżeli dotychczasowe przepisy określały niższą wartość archiwalną tej dokumentacji lub krótszy okres jej przechowywania.

§ 4

Zobowiązuje wszystkich pracowników do zapoznania się z treścią dokumentu i przyjęcie do stosowania.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 01.01.2021r. jednocześnie z tym dniem traci moc zarządzenie nr 5/2018/2019 z dnia 19.03.2019r.

(-) Dorota Markowska
Dyrektor Zespołu Szkół