

Procedura bezpieczeństwa dotycząca zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 wśród uczniów, rodziców i pracowników w placówkach oświatowych na terenie miasta Częstochowy

Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród uczniów oraz pracowników Zespołu Szkół Specjalnych nr 45.

§ 1

Sposób organizowania zajęć w klasach I-III

1. DO SZKOŁY MOGĄ UCZĘSZCZAĆ WYŁĄCZNIE UCZNIOWIE ZDROWI, BEZ OBJAWÓW CHOROBY SUGERUJĄCYCH CHOROBY ZAKAŻNĄ.
2. PRACĘ W SZKOLE WYKONUJĄ TYLKO OSOBY ZDROWE, BEZ OBJAWÓW CHOROBY SUGERUJĄCYCH CHOROBY ZAKAŻNĄ.
3. UCZNIOWIE SĄ PRZYPROWADZANI I ODBIERANI PRZEZ OSOBY ZDROWE.
 - jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
 - w zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
 - rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/z szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych uczniów i ich rodziców/opiekunów wynoszący co najmniej 2 metry.
 - rodzice i opiekunowie mogą wchodzić z uczniami do wyznaczonego przez dyrektora szkoły miejsca w przestrzeni wspólnej, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępnie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (przede wszystkim osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 - należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w szkole do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
4. Dyrektor szkoły zapewnia taką organizację pracy i koordynację, aby ograniczyć stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. wprowadzenie różnych godzin przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na placu zabaw).
5. Zapewnia się sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/ opiekunami ucznia. Kontakt ten możliwy jest poprzez numer telefonu wskazany przez rodzica.
6. W miarę możliwości do grup przyporządkowani są ci sami nauczyciele.
7. W grupie może przebywać do 4 uczniów.
8. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów, nauczycieli oraz pomocy nauczyciela w sali nie może być mniejsza niż 4m² na jedną osobę. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących.

9. Nie należy organizować zajęć z udziałem osób nie będących nauczycielami zatrudnionymi w szkole.
10. Z sali, w której przebywa grupa nie mogą znajdować się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać lub zdezynfekować (np. pluszowe zabawki, dywany, firany, zasłony i inne dekoracje). Przybory sportowe (piłki, obręcze, skakanki itp.) wykorzystywane do zajęć należy dokładnie wyczyścić lub zdezynfekować.
11. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić co najmniej 1,5m (1 uczeń- 1 ławka szkolna).
12. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce. Uczniowie nie powinni się wymieniać przyborami szkolnymi między sobą.
13. W sali terapii ruchowej po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
14. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
15. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
16. Uczniowie mogą korzystać ze szkolnego placu zabaw oraz terenu wokół niego przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
17. Sprzęt na szkolnym placu zabaw wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany przez wyznaczoną osobę. Zabrania się korzystania z placu zabaw przez osoby trzecie.
18. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
19. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
20. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
21. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu, w tym ustalić bezpieczną zasadę korzystania przez grupę z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć.
22. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów klas I-III, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej. Godziny pracy świetlicy wynikają z informacji zebranych od rodziców.
23. Zajęcia świetlicowe odbywają się w wyznaczonych salach z zachowaniem zasady 4 m² na osobę, w stałych grupach z wyznaczonymi wychowawcami świetlicy, w miarę możliwości z tymi samymi osobami.
24. Pracownicy administracji, personel kuchenny oraz konserwator powinni ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami.
25. W przypadku nieobecności ucznia w szkole, spowodowanej wystąpieniem objawów choroby zakaźnej rodzice zobowiązani są telefonicznie poinformować dyrektora.
26. Przed wejściem do szkoły każdemu uczniowi oraz pracownikowi mierzona jest temperatura. Pomiaru dokonuje wyznaczony przez dyrektora pracownik szkoły wyposażony w odpowiednie środki ochrony (maska lub przyłbica, rękawiczki jednorazowe). Wyniki pomiarów temperatury ciała nie są rejestrowane. Rodzic/opiekun ucznia oraz pracownik zobowiązany jest do podpisania zgody na pomiar temperatury ciała.
27. Przy wejściu głównym i w miejscach ogólnie dostępnych umieszczone są numery telefonu: stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb

medycznych oraz organów, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.

28. Jeżeli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym, wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły. Miejsce do izolacji wyposażone jest w środki ochrony i płyn dezynfekujący.

§ 2

Zajęcia rewalidacyjne

1. DO SZKOŁY MOGĄ UCZĘSZCZAĆ WYŁĄCZNIE UCZNIOWIE ZDROWI, BEZ OBJAWÓW CHOROBOWYCH SUGERUJĄCYCH CHOROBE ZAKAŻNĄ.
2. PRACĘ W SZKOLE WYKONUJĄ TYLKO OSOBY ZDROWE, BEZ OBJAWÓW CHOROBOWYCH SUGERUJĄCYCH CHOROBE ZAKAŻNĄ.
3. UCZNIOWIE SĄ PRZYPROWADZANI I ODBIERANI PRZEZ OSOBY ZDROWE.
 - jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
 - w zajęciach nie mogą uczestniczyć osoby, które w ciągu ostatnich 14 dni miały kontakt z osobą chorą z powodu infekcji wywołanej koronawirusem lub podejrzaną o zakażenie.
 - rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/z szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników jak i innych uczniów i ich rodziców/opiekunów wynoszący co najmniej 2 metry.
 - rodzice i opiekunowie mogą wchodzić z uczniami do wyznaczonego przez dyrektora szkoły miejsca w przestrzeni wspólnej, z zachowaniem zasady – 1 rodzic z dzieckiem lub w odstępie od kolejnego rodzica z dzieckiem 2 m, przy czym należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (przede wszystkim osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
 - należy ograniczyć przebywanie osób z zewnątrz w szkole do niezbędnego minimum, z zachowaniem wszelkich środków ostrożności (osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe) i w wyznaczonych obszarach.
4. Dyrektor szkoły zapewnia taką organizację pracy i koordynację, aby ograniczyć stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. wprowadzenie różnych godzin przyjmowania grup do placówki, różne godziny przerw lub zajęć na placu zabaw).
5. Zapewnia się sposoby szybkiej komunikacji z rodzicami/ opiekunami ucznia. Kontakt ten możliwy jest poprzez numer telefonu wskazany przez rodzica.
6. Zajęcia rewalidacyjne odbywają się indywidualnie z uczniem w wyznaczonych salach.
7. Godziny zajęć ustalone są indywidualnie dla każdego ucznia.
8. Dla uczniów uczestniczących w zajęciach rewalidacyjnych nie organizuje się zajęć świetlicowych.
9. Przyprowadzanie i odbieranie ucznia odbywa się w wyznaczonych godzinach.
10. Minimalna przestrzeń do zajęć dla ucznia, nauczyciela oraz pomocy nauczyciela w sali nie może być mniejsza niż 4m² na jedną osobę. Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów w niej się znajdujących.
11. Zaleca się częste mycie rąk lub dezynfekowanie ich płynami dezynfekującymi dostępnymi w salach. Należy dbać o zachowanie odpowiedniego dystansu społecznego przy

- uwzględnieniu potrzeb uczniów. Należy również informować uczniów w sposób dostosowany do ich możliwości o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust.
12. Należy przeprowadzać regularne mycie lub dezynfekowanie często używanych powierzchni użytkowych i wyposażenia wykorzystywanego do zajęć.
 13. Uczniowie mogą korzystać z wyposażenia szkoły wykorzystywanego do zajęć, które można zdezynfekować. Nauczyciel prowadzący zajęcia rewalidacyjne powinien przygotować pomoce przed rozpoczęciem zajęć.
 14. W sali terapii ruchowej po każdym zajęciach używany sprzęt sportowy oraz podłoga powinny zostać umyte lub zdezynfekowane.
 15. Zaleca się wietrzenie sali, w której odbywają się zajęcia, przynajmniej raz na godzinę.
 16. Zabrania się noszenia biżuterii na rękach poniżej łokcia (nie można nosić pierścionków, zegarków, bransoletek itp. gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk).
 17. Zabrania się korzystania z telefonów komórkowych podczas zajęć.
 18. Dyrektor szkoły promuje następujące zasady higieny:
 - a) higiena rąk - mycie i dezynfekcja, w tym szczególnie: przed i po kontakcie z uczniami, po kontakcie z zanieczyszczonymi powierzchniami lub sprzętem, po usunięciu środków ochrony osobistej
 - b) higiena dróg oddechowych - podczas kaszlu i kichania należy zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką, a następnie jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce. Unikanie dotykania nosa, oczu i ust.
 19. Pracownicy administracji, personel kuchenny oraz konserwator powinni ograniczyć kontakt z uczniami oraz nauczycielami.
 20. Uczniowie mogą korzystać ze szkolnego placu zabaw oraz terenu wokół niego przy zachowaniu zmianowości grup lub poszczególnych uczniów oraz zachowaniu dystansu pomiędzy nimi.
 21. Sprzęt na szkolnym placu zabaw wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczony z użyciem detergentu lub dezynfekowany przez wyznaczoną osobę. Zabrania się korzystania z placu zabaw przez osoby trzecie.
 22. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
 23. W przypadku nieobecności ucznia w szkole, spowodowanej wystąpieniem objawów choroby zakaźnej rodzice zobowiązani są telefonicznie poinformować dyrektora.
 24. Rodzice/opiekunowie uczniów, uczniowie, pracownicy szkoły zobowiązani są do korzystania z wejścia głównego do szkoły. W uzasadnionych przypadkach za zgodą dyrektora dopuszcza się korzystanie z wejścia bocznego do szkoły.
 25. Przed wejściem do szkoły każdemu uczniowi oraz pracownikowi mierzona jest temperatura. Pomiaru dokonuje wyznaczony przez dyrektora pracownik szkoły wyposażony w odpowiednie środki ochrony (maska lub przyłbica, rękawiczki jednorazowe). Wyniki pomiarów temperatury ciała nie są rejestrowane. Rodzic/opiekun ucznia oraz pracownik zobowiązany jest do podpisania zgody na pomiar temperatury ciała.
 26. Przy wejściu głównym i w miejscach ogólnie dostępnych umieszczone są numery telefonu: stacji sanitarno – epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się skontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
 27. Jeżeli uczeń manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby należy odizolować go w odrębnym, wyznaczonym miejscu z zapewnieniem min. 2 m odległości od innych osób

i niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły. Miejsce do izolacji wyposażone jest w środki ochrony i płyn dezynfekujący.

§ 3

Podjęmowanie czynności higieniczno-sanitarnych

1. Przed wejściem do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza się informację o sposobie jego użycia a także obowiązku dezynfekowaniu rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
2. Umieszcza się instrukcję poprawnej dezynfekcji rąk przy dozownikach z płynem do dezynfekcji, a w pomieszczeniach higieniczno-sanitarnych plakatów z zasadami prawidłowego mycia rąk.
3. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły zobowiązane są do dezynfekcji rąk lub posiadania i zakładania rękawiczek ochronnych, maseczki oraz nie przekraczania obowiązujących stref przebywania.
4. Należy regularnie myć ręce wodą z mydłem oraz dopilnować, aby robili to uczniowie, szczególnie po przyjeździe do szkoły, przed jedzeniem i po powrocie ze świeżego powietrza, po skorzystaniu z toalety.
5. Przeprowadzając dezynfekcję należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ściśle przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów tak, aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. Zapoznaje się pracowników z kartami charakterystyk substancji lub mieszaniny (pisemne potwierdzenie) stosowanej do sprzątania i dezynfekcji, a w szczególności ze środkami ostrożności i pierwszej pomocy w przypadku zastosowania środka niezgodnie z instrukcją użytkowania.
7. Wszyscy pracownicy szkoły w razie konieczności powinni być zaopatrzeni w indywidualne środki ochrony osobistej – jednorazowe rękawiczki, osłonę na usta i nos oraz zapoznani z instrukcją prawidłowego ich stosowania.
8. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje.
9. Dyrektor wyznacza pracownika odpowiedzialnego za prace porządkowe wokół szkoły, bezpieczeństwo i dezynfekcję sprzętu terenowego po każdej grupie, która będzie z niego korzystała.
10. W trakcie swojej pracy nauczyciele wyjaśniają uczniom, jakie zasady bezpieczeństwa obecnie obowiązują w szkole i dlaczego zostały wprowadzone.
11. W szkole nie ma obowiązku zakrywania ust i nosa – zarówno przez uczniów, jak i pracowników. Nie ma jednak przeszkód, aby korzystać z takiej formy zabezpieczenia.
12. Pracownicy z objawami choroby zakaźnej nie przychodzą do pracy i zobowiązani są skorzystać z opieki medycznej.
13. Personel opiekujący się uczniami i pozostali pracownicy są obowiązani do stosowania w razie konieczności (np. w trakcie przeprowadzania zabiegów higienicznych u dziecka) indywidualnych środków ochrony osobistej - odpowiednio jednorazowych rękawiczek, maseczki na usta i nos, a także fartuchów z długim rękawem. Ewentualne braki w środkach ochrony osobistej powinny być niezwłocznie zgłaszane dyrektorowi.

§ 4

Przygotowywanie i spożywanie posiłków

1. Przy organizacji żywienia w szkole (kuchnia, pomieszczenia przeznaczone na spożycie ciepłych posiłków), obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, dodatkowo należy zwrócić szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych oraz sztućców. Wielorazowe naczynia i sztućce należy myć w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze min. 60°C lub je wyparzać.
2. Osoba odpowiedzialna za podawanie uczniom posiłków zobowiązana jest do przeprowadzenia uprzedniej dezynfekcji powierzchni, na której spożywany jest posiłek, a także sprzętów służących uczniom do jego spożycia.
3. Posiłki spożywane są w wyznaczonych salach.

§ 5

Kontakt z osobami trzecimi (serwis, naprawa, itp.)

1. W szkole obowiązuje zakaz przebywania osób trzecich, a jeśli zajdzie taka konieczność należy zachować wszelkie środki ostrożności (minimum osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe i dezynfekcja rąk, tylko osoby zdrowe). Osoby trzecie nie powinny mieć bezpośredniego kontaktu z uczniami.
2. Po każdym kontakcie z osobami trzecimi należy dezynfekować ręce. Należy utrzymywać odpowiedni dystans społeczny.

§ 6

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych uczniów i ich rodziców

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane w skrócie „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) pragniemy poinformować, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Specjalnych nr 45 ul. Czecha 15, 42-224 Częstochowa, tel.: 34 3246535, e-mail: zss45@edukacja.czystochowa.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail iodeb@sod.edu.pl lub nr telefonu 34 362 51 05 wew. 107.
3. Dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpiecznego pobytu ucznia w szkole w okresie epidemii COVID-19 na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. 2019 poz. 1148 z późn. zm.), ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji

kryzysowych (Dz. U 2020 poz. 374 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 marca 2020 r. w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 410 z późn. zm.), rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczegółowych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 (Dz. U. 2020 poz. 493), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. i RODO.

4. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych lub na podstawie przepisów prawa w szczególności Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Częstochowie.
5. Dane osobowe będą przetwarzane do momentu realizacji celu określonego w pkt. 3. Następnie przechowywane będą w celach archiwalnych, zgodnie z Jednolitym Rzeczym Wykazem Akt, który dostępny jest w sekretariacie szkoły.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania lub sprzeciwu.
7. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej Administratorowi danych. Ich niepodanie uniemożliwi zapewnienie bezpiecznego pobytu Państwa dziecka w szkole w okresie epidemii COVID -19.

§ 7

Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dla pracowników

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych zwane w skrócie „RODO”) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1 z późn. zm.) pragniemy poinformować, że:

1. Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Specjalnych nr 45 ul. Czecha 15, 42-224 Częstochowa, tel.: 34 3246535, e-mail: zss45@edukacja.czystochowa.pl, tel.:34 3246535 , e-mail: zss45@edukacja.czystochowa.pl
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych możliwy jest pod adresem e-mail iodeb@sod.edu.pl lub nr telefonu 34 362 51 05 wew. 107.
3. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane w celu zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w okresie epidemii COVID -19 na podstawie ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. 2019 poz. 1040 z późn. zm.), ustawy

z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U 2020 poz. 374 z późn. zm.), zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c oraz art. 9 ust. 2 lit. i RODO.

4. Dane osobowe będą przekazywane wyłącznie podmiotom uprawnionym do ich przetwarzania na podstawie umowy zawartej z Administratorem danych lub na podstawie przepisów prawa w szczególności Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Częstochowie.
5. Pana/i dane osobowe będą przetwarzane do momentu realizacji celu określonego w pkt. 3. Następnie przechowywane będą w celach archiwalnych, zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt, który dostępny jest w sekretariacie szkoły.
6. Posiadają Państwo prawo do żądania od Administratora danych dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.
7. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym i jest obowiązkowe ze względu na przepisy prawa w szczególności zapewnienia bezpiecznych i higienicznych warunków pracy w okresie epidemii COVID-19.

§ 8

Pozostałe regulacje

1. Informacje organizacyjne dotyczące zapobiegania i przeciwdziałania COVID-19 w szkole są umieszczone na szkolnej stronie internetowej, a także wywieszane są przy wejściu głównym szkoły.
2. Przy wejściu głównym szkoły znajdują się aktualne numery telefonów do: organu prowadzącego, kuratorium oświaty, stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału szpitala zakaźnego oraz służb medycznych.
3. Zaleca się śledzenie informacji umieszczanych na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytycznych i zaleceń w zakresie koronawirusa (SARS-CoV-2), w tym zasad bezpiecznego postępowania.
4. Z treścią niniejszej procedury zaznajamia się pracowników szkoły oraz rodziców i opiekunów prawnych uczniów.