

# **REGULAMIN RADY RODZICÓW**

## **MIEJSKIEGO PRZEDSZKOLA NR 23 IM. JASIA I MAŁGOSI W CZĘSTOCHOWIE**

### **I. POSTANOWIENIA WSTĘPNE**

1. Rada Rodziców jest organem wewnętrznym, stanowi społeczny organ opiniotwórczy i doradczy przedszkola.
2. Celem działalności Rady Rodziców jest reprezentowanie ogółu rodziców przedszkola oraz podejmowanie działań zmierzających do doskonalenia statutowej działalności placówki, w szczególności w zakresie zadań wychowawczych i opiekuńczych.
3. Rada Rodziców może występować do dyrektora i innych organów szkoły, organu prowadzącego przedszkole oraz organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach placówki.
4. Rada Rodziców posługuje się pieczęcią, która brzmi: **Rada Rodziców przy Miejskim Przedszkolu nr 23 w Częstochowie, ul. Szymanowskiego 3a**

### **II. WEWNĘTRZNA STRUKTURA I TRYB PRACY RADY RODZICÓW**

1. Podstawowym ogniwem organizacyjnym ogółu rodziców jest Rada Rodziców.
2. Każdy oddział wybiera spośród siebie trójki rodziców, którzy wybierają przewodniczącego, zastępcę i skarbnika.
3. Skład trójek oddziałowych Rad Rodziców jest ustalany na pierwszych zebraniach organizacyjnych każdego roku szkolnego zwykłą większością głosów obecnych na zebraniu rodziców.
4. Rada Rodziców na swoim pierwszym posiedzeniu wybiera spośród siebie Prezydium, jako wewnętrzny organ kierujący pracami rady.
5. Prezydium Rady Rodziców składa się z: Przewodniczącego, Zastępcy, Sekretarza, dwóch przedstawicieli Komisji Rewizyjnej oraz członków, którzy są przedstawicielami rodziców z poszczególnych grup. Prezydium dokonuje swego ukonstytuowania na swym pierwszym posiedzeniu.
6. Prezydium Rady Rodziców:
  - 1) opracowuje regulamin i przedstawia do uchwalenia Radzie Rodziców,
  - 2) w każdym roku szkolnym do 30 września opracowuje i przedkłada do akceptacji Rady plan pracy na dany rok szkolny,
  - 3) zwołuje zebrania Rady,
  - 4) może tworzyć stałe lub doraźne komisje, zespoły robocze spośród członków Rady do wykonywania określonych zadań,
  - 5) zarządza majątkiem i funduszami Rady Rodziców,
  - 6) podejmuje decyzje związane z funkcjonowaniem Rady,
  - 7) reprezentuje Radę na zewnątrz,
  - 8) może podjąć współpracę z innymi radami rodziców i określić jej zasady.
7. Plenarne posiedzenie Rady Rodziców jest zwoływane przez jej Prezydium nie rzadziej, niż raz w roku szkolnym.
8. Zebranie plenarne może być zwoływane także w każdym czasie na wniosek oddziałowych Rad, a także na wniosek Dyrektora i Rady Pedagogicznej.
9. Prezydium Rady Rodziców obraduje nie rzadziej niż dwa razy w roku. Na posiedzenia Prezydium zaprasza się Dyrektora przedszkola lub inne osoby.
10. Posiedzenia Prezydium Rady są protokołowane, za co odpowiedzialny jest Sekretarz.
11. Komisja Rewizyjna może zbierać się z własnej inicjatywy lub na wniosek Rady

Rodziców.

12. Ustalenia Komisji Rewizyjnej muszą mieć każdorazowo formę pisemną i są przedstawiane: plenarnemu posiedzeniu Rady Rodziców oraz osobom, które wnioskowały o zwołanie Komisji Rewizyjnej.

13. Zebrania Rady Rodziców poszczególnych oddziałów odbywają się z inicjatywy samych rodziców lub wychowawcy oddziału.

### **III. SZCZEGÓŁOWY TRYB PRZEPROWADZANIA WYBORÓW**

1. Wybory do rad oddziałowych oraz do Rady Rodziców przeprowadza się w każdym roku szkolnym.

2. Tryb wyborów do rad oddziałowych:

1) w terminie ustalonym przez dyrektora we wrześniu zwoływane są pierwsze zebrania rodziców dzieci poszczególnych oddziałów, na których m.in. dokonuje się wyboru rad oddziałowych,

2) rady oddziałowe składają się z trzech rodziców dzieci reprezentujących wszystkich rodziców danego oddziału,

3) w wyborach, o których mowa wyżej, jedno dziecko reprezentuje jeden rodzic,

4) wychowawca otwiera w danym oddziale część zebrania poświęconą wyborom rady oddziałowej i przewodniczy jej do chwili wybrania przez ogół rodziców ze swego grona przewodniczącego oraz dwóch członków komisji wyborczej, która przeprowadzi tajne wybory (*Przewodniczącym lub członkiem tej komisji nie może być osoba kandydująca do rady oddziałowej*).

5) Do zadań komisji należy:

a) przyjmowanie zgłoszeń kandydatur na członków rady oddziałowej,

b) przygotowanie kart do głosowania,

c) nadzorowanie przebiegu głosowania,

d) obliczenie głosów,

e) ogłoszenie wyników głosowania.

6) Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów spośród rodziców, którzy przybyli na pierwsze zebranie,

7) Tajne wybory odbywają się przy nieograniczonej liczbie kandydatów zgłoszonych przez rodziców, przy czym liczba kandydatów nie może być mniejsza niż liczba miejsc.

8) osoba kandydująca do rady oddziałowej musi wyrazić na to zgodę,

9) głosowanie odbywa się na przygotowanych kartach do głosowania,

10) na karcie do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym nazwiska i imiona kandydatów,

11) wyborca stawia znak „X” obok jednego, dwóch lub trzech nazwisk kandydatów, na których głosuje,

12) głos uważa się za ważny, jeżeli na karcie do głosowania wyborca wskazał znakiem X jedną, dwie lub trzy osoby, na które głosuje,

13) za wybranych do rady oddziałowej uważa się trzech kandydatów, którzy uzyskali największe liczby głosów. W przypadku równej liczby głosów otrzymanych przez kandydatów, o tym, któremu z nich przypada miejsce w radzie oddziałowej, rozstrzyga kolejna tura wyborów,

14) członkowie każdej rady oddziałowej wybierają ze swojego grona przewodniczącego rady oddziałowej,

15) przewodniczący rady oddziałowej jest przedstawicielem do Rady Rodziców,

16) przebieg głosowania dokumentuje się w protokole z zebrania,

3. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców zwołuje dyrektor placówki

4. Dyrektor przedszkola otwiera pierwsze posiedzenie Rady Rodziców i przewodniczy mu do

chwili wybrania przez ogół członków Rady Rodziców ze swego grona przewodniczącego zebrania, który kieruje dalszą częścią obrad.

5. Przewodniczący zebrania powołuje komisję skrutacyjną do wyboru władz Rady Rodziców, w skład których wchodzi: trzyosobowe Prezydium oraz dwuosobowa Komisja Rewizyjna.

6. Władze Rady Rodziców wybierane są w wyborach tajnych, przeprowadzanych na zasadach określonych w pkt 2.

7. Przebieg wyborów dokumentuje się w protokole z pierwszego posiedzenia Rady Rodziców.

#### **IV. KOMPETENCJE I ZADANIA RADY RODZICÓW**

1. Do kompetencji i zadań Rady Rodziców należy:

1) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu wychowawczego przedszkola obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do dzieci, realizowanego przez nauczycieli,

2) uchwalanie w porozumieniu z radą pedagogiczną programu profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych dzieci oraz potrzeb danego środowiska, obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do dzieci, nauczycieli i rodziców,

3) opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania placówki,

4) opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez dyrektora szkoły,

5) opiniowanie przedszkolnego zestawu programów nauczania,

6) opiniowanie przedszkolnego zestawu podręczników,

7) wnioskowanie o wprowadzenie zmian w zestawie programów nauczania lub w zestawie podręczników,

8) wnioskowanie do dyrektora placówki o dokonanie oceny pracy nauczyciela,

9) wyrażanie opinii o pracy nauczyciela, który ubiega się o ocenę dorobku zawodowego.

#### **V. TRYB PODEJMOWANIA UCHWAŁ, SPOSÓB WYRAŻANIA OPINII, REPREZENTOWANIE OGÓŁU RODZICÓW**

1. Tryb podejmowania uchwał:

1) uchwały Rady Rodziców zapadają zwykłą większością głosów,

2) Do prawomocności uchwał Rady wymagana jest obecność przynajmniej połowy liczby członków + 1 osoba,

3) głosowanie Rady Rodziców może być tajne lub jawne. Tajne głosowanie odbywa się zawsze w przypadkach dotyczących spraw osobowych, m.in. w czasie wyborów do rad oddziałowych oraz organów Rady Rodziców. Tajne głosowanie może się odbyć także na wniosek członka Rady, jeśli wniosek ten uzyska aprobatę większości członków obecnych na zebraniu.

2. Na pisemny wniosek dyrektora placówki, organu prowadzącego lub organu sprawującego nadzór pedagogiczny, w sprawach dotyczących nauczycieli lub związanych z funkcjonowaniem szkoły/placówki, Prezydium Rady Rodziców sporządza pisemną opinię w danej sprawie, po ewentualnej konsultacji z radami oddziałowymi.

3. Prezydium Rady Rodziców wskazuje osoby do reprezentowania Rady na zewnątrz, w zależności od potrzeb:

1) spośród członków Prezydium (np. udział w uroczystościach, zebraniach innych rad rodziców....),

2) z ogółu rodziców (np. wybory przedstawicieli rodziców do komisji konkursowej wyłaniającej kandydata na stanowisko dyrektora przedszkola.

## **VI. ZASADY GROMADZENIA I WYDATKOWANIA FUNDUSZY RADY RODZICÓW**

1. W celu wspierania działalności statutowej szkoły/placówki Rada Rodziców gromadzi fundusze, które mogą pochodzić m.in. z:
  - 1) dobrowolnych składek rodziców,
  - 2) darowizn,
  - 3) dochodów z imprez i przedsięwzięć realizowanych przez rodziców wynikających z planu pracy.
2. Zgromadzone fundusze Rada Rodziców w szczególności przeznacza na następujące cele:
  - a) uroczystości stałe tj.: pasowanie na starszaka, choinka, bal maskowy, Dzień Dziecka, zakończenie roku, oraz inne: Dzień Babci i Dziadka, Dzień Matki, Dzień Nauczyciela.
  - b) imprezy artystyczne dla dzieci
  - c) wycieczki
  - d) bieżące potrzeby przedszkola związane z działalnością dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą
  - e) uzupełnienie sprzętu ogrodowego, mebli
  - f) zakup środków audiowizualnych, wzbogacenie płydoteki.
3. Rada Rodziców corocznie uchwała preliminarz wydatków sporządzony przez Prezydium Rady na podstawie deklaracji wpłat złożonych na początku roku szkolnego przez rodziców uczniów poszczególnych oddziałów.
4. Prezydium Rady Rodziców zapewnia prawidłową obsługę finansową.
5. Działalność finansowo-księgowa Rady podlega kontroli Komisji Rewizyjnej.
6. W każdym roku Prezydium Rady Rodziców sporządza sprawozdanie z działalności finansowej i przedstawia je ogółowi rodziców.

### **POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Rada Rodziców może ustanowić odznaki, wyróżnienia i dyplomy i przyznawać je wyróżniającym się nauczycielom oraz sojusznikom placówki.
2. Członkowie Rady Rodziców wykonują swoje funkcje społecznie.
3. Członkowie Rady Rodziców są zobowiązani do przestrzegania tajemnicy w sprawach, które poruszane są na posiedzeniach, a mogą naruszyć dobro osobiste dzieci, ich rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników przedszkola.
4. Wszelką korespondencję Rady Rodziców podpisuje przewodniczący Rady, bądź upoważniony przez niego członek Prezydium.
5. Niniejszy regulamin może być nowelizowany przez Radę Rodziców. Propozycje zmian przygotowuje Prezydium Rady i przedstawia do uchwalenia przez wszystkich jej członków.
6. Regulamin obowiązuje od dnia uchwalenia

Data uchwalenia regulaminu: 28.09.2007r.

Podpisy członków rady: