

Zarządzenie nr 17/18
dyrektora Miejskiego Przedszkola nr 8
z dnia 12.12.2018 r.

w sprawie
przeprowadzenia inwentaryzacji rocznej

Na podstawie art. 26 pkt 1. Ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. ze zm.

zarządzam

1. Przeprowadzenie inwentaryzacji środków trwałych w Miejskim Przedszkolu nr 8 drogą spisu z natury.
2. Przeprowadzenie inwentaryzacji ewidencji ilościowej oraz pozostałych środków trwałych (wyposażenia, zabawek i pomocy dydaktycznych) drogą spisu z natury w programie Vulcan Optivum.
3. Przeprowadzenie inwentaryzacji magazynu żywności drogą spisu z natury w programie Vulcan Optivum.
4. Do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych wyznaczam komisję w następującym składzie:
 - 1) przewodnicząca komisji - Małgorzata Sieradzka - wicedyrektor
 - 2) członek komisji - Iwona Stępień - nauczycielka
 - 3) członek komisji - - kucharka
5. Arkusz spisowy o numerze 101 wydano przewodniczącej zespołu spisowego.
6. Do przeprowadzenia spisu z natury wyposażenia, zabawek i pomocy dydaktycznych wyznaczam komisję w następującym składzie:
 - 1) przewodnicząca komisji - Małgorzata Sieradzka - wicedyrektor
 - 2) członek komisji - Iwona Stępień - nauczycielka
 - 3) członek komisji - - kucharka
7. Do przeprowadzenia spisu z natury magazynu żywności wyznaczam komisję w następującym składzie:

- 1) przewodnicząca komisji - - woźna /sprzątaczk
- 2) członek komisji - - woźna /sprzątaczk

- 8. Osoby powołane w skład komisji ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe przeprowadzenie spisu z natury.
- 9. Inwentaryzacje środków trwałych oraz wyposażenia należy przeprowadzić do końca grudnia 2018 r. natomiast inwentaryzację magazynu żywności według stanu na dzień 31.12.2018 r.

Alina Soczyk
dyrektor Miejskiego Przedszkola nr 8
w Częstochowie